**NZP. 26.3.2020(ZP-PN/01)**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY

**MUZEUM GDAŃSKA**

**80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47**

[www.muzeumgdansk.pl](http://www.muzeumgdansk.pl)

**Przystępuje do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podsatwie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).**

**na:**  **Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu wraz z II etapem termomodernizacji w ramach projektu RPPM.10.01.00-22-0022/17-00 „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków mieszkalnych i użytkowych zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Gdańska – w latach 2017-2020” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020**

Gdańsk, dnia 30 kwietnia 2020 r.

**Spis treści**

**Rozdział I:** Opis przedmiotu zamówienia.

**Rozdział II:** Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

**Rozdział III:** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**Rozdział IV**: Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

**Rozdział V:** Wymagania dotyczące wadium.

**Rozdział VI:** Opis sposobu przygotowania oferty.

**Rozdział VII:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

**Rozdział VIII** Opis sposobu obliczenia ceny.

**Rozdział IX:** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

**Rozdział X:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Rozdział XI:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XII:** Informacje dotyczące podwykonawstwa.

**Rozdział XIII:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

**Rozdział XIV:** Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

**Rozdział XV:** Wzór umowy.

**Rozdział XVI:** Wzór oferty.

**Rozdział XVII:** Wzory załączników do oferty.

**ROZDZIAŁ I**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot inwestycji.

Docelowym przedmiotem inwestycji jest adaptacja budynku Wielkiego Młyna w Gdańsku do potrzeb Muzeum Bursztynu, będącego filią Muzeum Gdańska. Miasto W 2016 roku przekazało budynek w użytkowanie Muzeum Gdańska z przeznaczeniem na cele muzealne. Planowana inwestycja dotycząca zagospodarowania terenu, obejmuje zmiany ukształtowania placu wejściowego od ul. Wielkie Młyny i udrożnienie wejścia do obiektu od strony Placu Heweliusza istniejącym mostkiem zawieszonym nad Kanałem Raduni, które zostały opracowane na etapie Projektu budowlanego - branża architektoniczna. Muzeum Bursztynu w zabytkowym budynku Wielkiego Młyna w Gdańsku przy ul. Wielkie Młyny 16. Autorstwa arch. Kseni Piątkowskiej z grudnia 2016 roku. Zarówno projekt wykonawczy I-go i II-go etapu termomodernizacji budynku Wielkiego Młyna nie wprowadza zmian w istniejącym a także ujętym w projekcie budowlanym Muzeum Bursztynu w zabytkowym budynku Wielkiego Młyna w Gdańsku przy ul. Wielkie Młyny 16. z grudnia 2016 roku Planie Zagospodarowania Terenu.

1. Istniejący stan zagospodarowania terenu objętego opracowaniem.

Szczegółowy opis zawarto w Projekcie budowlanym - branża architektoniczna. Muzeum Bursztynu w zabytkowym budynku Wielkiego Młyna w Gdańsku przy ul. Wielkie Młyny 16 z grudnia 2016 roku.

1. Projektowane zmiany w zagospodarowaniu terenu dotyczące adaptacji Wielkiego Młyna na Muzeum Bursztynu.

Szczegółowy opis zawarto w Projekcie budowlanym - branża architektoniczna Muzeum Bursztynu w zabytkowym budynku Wielkiego Młyna w Gdańsku przy ul. Wielkie Młyny 16. z grudnia 2016 roku

1. Zestawienie powierzchni zagospodarowania terenu objętego opracowaniem adaptacji Wielkiego Młyna na Muzeum Bursztynu:
2. Powierzchnia istniejącej zabudowy - 1130,0 m2
3. Powierzchnia istniejących placów wejściowych - 93,1m2
4. Powierzchnia projektowanych placów wejściowych -110,0m2
5. Układ urbanistyczny Starego i Głównego Miasta Gdańska wpisano do rejestru zabytków pod nr 8 (nowy 15) decyzją WKZ w Gdańsku z dnia 11.10.1947r.; decyzją Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 08.09.1994 r. uznany za Pomnik Historii.
6. Teren i obiekt nie znajduje się w granicach terenu górniczego.
7. Projektowana inwestycja nie stanowi zagrożenia dla środowiska oraz higieny i zdrowia użytkowników.

Zakres realizacji:

Przedmiotem realizacji jest adaptacja zabytkowego budynku Wielkiego Młyna do potrzeb wprowadzanej do w/w obiektu nowej instytucji, którą jest Muzeum Bursztynu. Jest to końcowy etap inwestycji obejmujący:

* prace rozbiórkowe;
* prace konserwatorskie zabytkowych ceglanych wewnętrznych i zewnętrznych ścian Młyna wg programu opracowanego przez mgr Macieja Szczepkowskiego i uzupełnionego przez dr Annę Kriegseisen;
* wykonanie zabezpieczeń przeciwpożarowych głównej konstrukcji kondygnacji Młyna do R120, według opracowań branżowych (Projekt zabezpieczeń ppoż. i proj. architektury);
* wykonanie mostka wraz z balustradami szklanymi na poziomie +2 wzdłuż wschodniej ściany szczytowej Młyna łączącego obie strony zlokalizowanej na tym poziomie wystawy stałej;
* wykonanie zewnętrznych schodów wraz z podestami, murkami oporowymi, balustradami, pochwytami, systemowymi wycieraczkami zewnętrznymi, totemami informacyjnym i oświetleniem liniowym LED;
* wykonanie zewnętrznej identyfikacji graficznej Muzeum w formie literowego logo mocowanego na wschodniej ścianie szczytowej Wielkiego Młyna;
* zmniejszenie strefy istniejącej w Młynie ekspozycji archeologicznej poprzez przykrycie jej wydzielonych pól posadzką na płytce stropowej i zabezpieczenie szklanymi balustradami;
* wprowadzenie windy osobowo-towarowej o udźwigu 1000kg i pojemności 13 osób do istniejącego, wykonanego na I etapie termomodernizacji szybu;
* wymianę istniejącej hydraulicznej osobowej windy panoramicznej firmy Otis na nową, elektryczną, w nowym szybie o konstrukcji stalowej, obudowanym szkłem;
* wykonanie i wykończenie schodów z pochwytem w strefie sali restauracyjnej umożliwiających połączenie restauracji niezależnym wejściem z Placu Heweliusza;
* wykonanie i wykończenie ścian działowych przewidzianych układem funkcjonalnym Muzeum;
* wykonanie posadzek we wszystkich pomieszczeniach przewidzianych układem funkcjonalnym;
* wykonanie wykończenia wszystkich płaszczyzn biegów, spoczników i podestów obu klatek schodowych K1 i K2;
* wykonanie wykończenia wszystkich płaszczyzn biegów, spoczników i podestów schodów występujących w poziomie "0";
* wykonanie wykończenia wszystkich płaszczyzn biegów, spoczników i podestów schodów wejściowych z balustradami/pochwytami do budynku od ul. Rajskiej/Wielkie Młyny;
* wykonanie elementów identyfikacji wizualnej na wschodniej ścianie budynku według opracowań branżowych (architektura i elektryka);
* wykonanie sufitów podwieszanych w strefach przewidzianych w projekcie;
* wykonanie przedścianek wentylowanych zlokalizowanych przed licem zabytkowej ściany ceglanej przewidzianych układem funkcjonalnym;
* wykonanie bram pożarowych wydzielających pas międzykondygnacyjny poziomu '0' i +1 w strefie sali restauracyjnej, zaplecza restauracji i sali edukacyjnej;
* wykonanie parawanów szklanych ograniczających ze względów bezpieczeństwa dostęp do wskazanych okien na poziomie +1;
* wykonanie blend zasłaniających wentylatory oddymiający oraz wyciągowy zlokalizowanego w górnej części atrium zgodnie z projektami branżowymi (architektura, konstrukcja i wentylacja);
* wykonanie blend czerpni i wyrzutni w istniejących oknach zgodnie z projektami branżowymi (architektura i wentylacja);
* wykonanie nowych szklanych, bezsłupkowych balustrad w miejscach przewidzianych projektem;
* wykonanie nowych obudów okrągłych słupów w strefie atrium;
* wykończenie poszczególnych płaszczyzn ścian nowoprojektowanych zgodnie z projektem architektonicznym;
* wykonanie nowych obudów kanałów instalacyjnych, szybów windowych, elementów stałego wyposażenia wnętrza zgodnie z projektem architektonicznym;
* wykończenie i aranżację wnętrz stref sanitarnych (wraz z „białym montażem” i wyposażeniem w osprzęt (m. in. suszarki, pojemniki na śmieci, papier toaletowy, dozowniki mydła itd.);
* zamurowania istniejącego i wybicie nowego otworu drzwiowego w pomieszczeniu maszynowni istniejącego dźwigu panoramicznego;
* wprowadzenie nowej stolarki wewnętrznej według zestawienia;
* wykonanie lady głównej w strefie holu wejściowego;
* wykonanie szafek ubraniowych w strefie holu wejściowego;
* wykonanie podbitki dachu na przy ścianach północnej i południowej;
* wykonanie częściowego demontażu i montażu płyt połaciowych GK wraz z izolacją termiczną w zakresie niezbędnym do realizacji podkonstrukcji stalowych;
* odtworzenie zabezpieczenia p.poż. konstrukcji stalowej dachu po wykonaniu podkonstrukcji stalowych;
* odtworzenie wszystkich wcześniej zdemontowanych warstw połaci dachowej (wełna, folia, płyty GK itp.)
* wykonanie szpachlowania i malowania na kolor czarny płyt GK na połaci dachowej;
* prace wykończeniowe „pod klucz” wszystkich ścian, sufitów i innych obróbek w niezbędnym zakresie (szpachlowanie, malowanie itp.);
* malowanie na kolor czarny wiązarów dachowych;
* kompleksowe wykonanie instalacji elektrycznych;
* kompleksowe wykonanie instalacji teletechnicznych (wykonawca powinien posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie zabezpieczenia technicznego zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2019 r poz. 1495) – koncesja, o której mowa powyżej stanowić będzie załącznik nr 7 do umowy);
* kompleksowe wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnych;
* kompleksowe wykonanie instalacji centralnego ogrzewania (z podłączeniem do węzła CO dostarczanego przez GPEC);
* kompleksowe wykonanie systemu wentylacyjno-klimatyzacyjnego wraz z automatyką oraz serwisowaniem i utrzymaniem w okresie gwarancji określonym w ofercie;
* wykonanie prac izolacyjnych przecieku przez ścianę na poziomie „0” według załączonego opracowania.

Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania zasad i warunków prowadzenia prac wynikających z ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282) oraz przepisów wykonawczych, a także zgodnie z pozwoleniem konserwatorskim posiadanym przez Zamawiającego.

Szczegółowy zakres robót oraz parametry techniczne przedmiotu zamówienia określono w następujących dokumentach:

1. projekt budowlany – **załącznik nr 1 do SIWZ**
2. Projekt wykonawczy - **załącznik nr 2 do SIWZ**
3. Specyfikacja Techniczna Wykonania i odbioru Robót – **załącznik nr 3 do SIWZ**
4. Przedmiar robót (jako materiał pomocniczy)– **załącznik nr 4 do SIWZ**

**UWAGA !**

Rysunki instalacji teletechnicznej do wglądu w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim umówieniu się pod nr telefonu 512 418 737.

W przypadku, gdy Zamawiający użył w Opisie przedmiotu zamówienia (SIWZ wraz z załącznikami) nazw materiałów, urządzeń lub producentów, znaków towarowych i patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych opisywanym. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany projektu w zakresie przyjętej technologii wykonania. W przypadku, gdy Zamawiający użył oznaczeń, norm i specyfikacji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

Wykonawca, który na etapie realizacji umowy powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

45000000-7 Roboty budowlane

45453000-2 Roboty remontowe i renowacyjne

45310000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

92522000-6 usługi ochrony obiektów historycznych

1. **Wymagania Zamawiającego dotyczące Planowanego Harmonogramu Robót i Płatności dla robót budowlanych.**
2. Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia Planowanego Harmonogramu Robót oraz Płatności.
3. Przed podpisaniem umowy, a po ustaleniu z Zamawiającym daty zawarcia umowy, wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu „Planowanego Harmonogramu Robót i Płatności”, który po akceptacji przez Zamawiającego (w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych) stanowić będzie załącznik do umowy.

3) W projekcie Harmonogramu Robót i Płatności Wykonawca zobowiązany będzie do podania:

a) kolejności wykonywanych robót według technologii wykonania

c) terminów i czasu realizacji poszczególnych robót;

b) terminów i wysokości orientacyjnego wynagrodzenia realizacji poszczególnych etapów robót;

4) W miarę potrzeb oraz postępu robót wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji Harmonogramu Robót i Płatności. Wszystkie te zmiany będą wymagały akceptacji inspektora nadzoru. Aktualizacja harmonogramu nie może mieć żadnego wpływu na zmianę umownego końcowego terminu zakończenia robót.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 złotych (słownie: pięć milionów złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez podlimity.
2. Zamawiający, mając na uwadze treść art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga, aby osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia, obejmujące bezpośrednie, fizyczne wykonanie robót budowlanych w zakresie:

- robót wykończeniowych

były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.), chyba że prace te wykona sam przedsiębiorca (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) lub wspólnik spółki osobowej.

Zasady dokumentowania zatrudnienia przez Wykonawcę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz kontroli wykonania przedmiotowego obowiązku i sankcji z tytułu ich nieprzestrzegania, zostały określone w § 6 ust. 14 – 16 Wzoru Umowy.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie zamierza zwierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
5. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.
7. **Termin wykonania zamówienia.** Wymagany termin realizacji zamówienia do dnia 30.04.2021 r.
8. **Okres gwarancji:**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 36 – miesięcznej gwarancji na całość robót budowlanych liczonej od daty odbioru końcowego robót.

**Uwaga!**

Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jest jednym w kryteriów oceny ofert i może, zgodnie z decyzją Wykonawcy, ulec zmianie (Rozdział IX pkt 1 ppkt 2).

**ROZDZIAŁ II**

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy;

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   1. **podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP -** Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym przewidziane jest zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 25 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
   2. **podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp -** Zmawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokoła płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie e sprawie spłaty tych należności.
   3. wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 i 8 , może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz pojęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwo skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy PZP, a w szczególności dotyczące:
3. **Posiadania zdolności technicznej**.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które zostaną przez Wykonawcę skierowane do realizacji zamówienia:

1. **Kierownik Budowy** – osoba posiadająca uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz spełniająca wymogi określone w art. 37 c ustawy z dn. 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 i 1696), tj. „robotami budowlanymi kieruje przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury”,
2. **Kierownik robót sanitarnych** – osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;
3. **Kierownik robót elektrycznych** – osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;

**UWAGA**: zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272 ze zm.).

Ponadto:

* Co najmniej dwie osoby w trakcie wykonywania prac na budowie, które posiadają zaświadczenie odpowiedniego Komendanta Wojewódzkiego Policji, że zostały wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego;
* Co najmniej dwie osoby w trakcie prowadzenie prac na budowie, które posiadają świadectwo kwalifikacyjne Grupy 1 w tym jedna na stanowisku eksploatacji i jedna na stanowisku dozoru („E” i „D”) z uwzględnieniem zakresu kontrolno – pomiarowego

1. **Kierownik prac konserwatorskich -** musi spełniać wymagania § 37a Ustawy o Ochronie Zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23.07.2003r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 730 i 1696), tj. posiadać tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu wyższych studiów na kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki lub wyższych studiów w specjalności w zakresie konserwacji zabytków oraz wykazuje się co najmniej 9 miesięczną, udokumentowana, praktyką zawodową w zakresie konserwacji i badania zabytków;
2. **Posiadania zdolności zawodowej**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, ze w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną tożsamą z przedmiotem zamówienia tj. polegającą na remoncie lub przebudowie wraz z robotami instalacyjnymi budynku wpisanego do ewidencji lub rejestru zabytków prowadzonej przez urząd konserwatorski na obiekt użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 10. 000.000,00 PLN brutto;

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zasobach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, ok którym mowa w ust. 3 nie potwierdza spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
6. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
7. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3.
8. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**ROZDZIAŁ III**

**Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:
2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 1 do oferty**.
3. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 2 do oferty.**
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – **załącznik nr 2 do oferty**, składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wg wzoru stanowiącego - **załącznik nr 3 do oferty.**
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1pkt 1 i 2.
7. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dostępnych zamawiającemu dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię.
8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, tj.:
9. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
10. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty **– załącznik nr 5 do SIWZ**;

Wartości w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego podane w dokumentach potwierdzających spełnianie wiedzy i doświadczenia będą przeliczane według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego na dzień zakończenia realizacji wykazanych robót budowlanych;

1. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności

odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi oraz konserwatorskimi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami **załącznik nr 6 do SIWZ**.

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na postawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:**
2. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700).

1. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniempodatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445 ze zm.) – **załącznik nr do SIWZ**
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca **w terminie 3 dni**

**od dnia** **zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 1** ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej,

konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa powyżej składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1. **Wykonawcy występujący wspólnie.**
2. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się podmioty występujące wspólnie oświadczenia stanowiące załącznik nr 1 i 2 do oferty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak

podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
2. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zażąda przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. **Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale III ust. pkt 1-3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zwarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby.

**ROZDZIAŁ IV**

**Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu

ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

1. Osoby do kontaktów z Wykonawcami:

* Tomasz Wierzchowski tel. 512 418 737 – sprawy merytoryczne
* Elżbieta Miłosierna tel. 531 062 867 – sprawy proceduralne

**ROZDZIAŁ V**

**Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, **przed upływem terminu składania ofert**, wadium w wysokości: **300 000,00 złotych** (słownie: trzysta tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
3. pieniądzu (**nie należy wpłacać w kasie Muzeum** - art. 45 ust. 7 ustawy),
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
5. gwarancjach bankowych,
6. gwarancjach ubezpieczeniowych,
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1804 oraz z 2015 roku poz. 978 i 1240).
8. Wadium **wnoszone w pieniądzu** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Muzeum Gdańska ul. Długa 46/47, 80-831 Gdańsk, w Banku PEKAO S.A. nr 90 1240 5400 1111 0010 4475 9512, przed terminem składania ofert, z oznaczeniem „**Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu.**
9. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego.
10. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na Muzeum Gdańska ul. Długa 46/47; 80-831 Gdańsk. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą. Zostanie on zdeponowany w kasie Muzeum Gdańska.

**UWAGA:** Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.

1. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:

a) przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 7 i 8;

b) zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust 7 i 8.

1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
   2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
3. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej wadium. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania lub przesłanie wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta.
4. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, (termin związania określono w Rozdz. 7 ust. 3).

**ROZDZIAŁ VI**

**Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
3. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do SIWZ – „Wzór Oferty”.
4. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są oświadczenia wymienione w SIWZ.
5. Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.
6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu.
7. Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
8. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie.

Zaleca się aby oferta została złożona w zaklejonej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu

Wykonawcy, opatrzonej napisem: „oferta przetargowa na: „**Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu**

1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób, jak złożenie oferty tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zmiana oferty przetargowej na: „**Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu”.**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana określona informacja

(wiadomość), która spełnia łącznie trzy warunki:

1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
4. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**ROZDZIAŁ VII**

**Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Miejscem składania ofert jest Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47 - kancelaria
2. Termin składania ofert upływa dnia **21.05.2020** **r. do godz. 1000**.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
4. Oferty zostaną otwarte w dniu **21.05.2020 r. o godz. 1100** w Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47, w Sali Edukacyjnej.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.muzeumgdansk.pl](http://www.muzeumgdansk.pl) informacje dotyczące:
   1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**ROZDAIAŁ VIII**

**Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie Dokumentacji Projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową. Za ustalenie ilości i zakresu robót oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji odpowiada wyłącznie wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w Opisie przedmiotu zamówienia, Dokumentacji Projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót zgodnie z

zasadami wiedzy fachowej, sztuki budowlanej i konserwatorskiej.

1. Przedmiar należy traktować jako materiał pomocniczy dla ustalenia ceny ryczałtowej zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakieś prace nie zostały ujęte w przedmiarach, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia Wykonawca winien je wycenić i uwzględnić w ofercie cenowej
2. Wskazana w ofercie cena powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu

zamówienia.

1. Cena oferty musi być wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
4. Zgodnie z art. 632 §1 ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 1145) wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chyba że zajdą okoliczności określone w art. 632 §2 tej ustawy.

**ROZDZIAŁ IX**

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:
2. Cena brutto oferty - 60%

Maksymalna ilość punktów przyznawanych wg kryterium wynosi 60 pkt.

Sposób oceny ofert nastąpi wg poniższego wzoru:

Najniższa oferowana cena

­­­­­­­­­­­­­------------------------------------------- x 60 pkt.

Cena badanej oferty

1. Okres gwarancji – 40%

Punkty w tym kryterium będą przyznawane w następujący sposób:

1. okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy - 0 pkt.
2. okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy - 20 pkt.
3. okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy - 40 pkt.

Zamawiający zastrzega, iż oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy. Wykonawca poda okres gwarancji w miesiącach.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez

zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ X**

**Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przed podpisaniem umowy, w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawca dostarczy zamawiającemu:
2. uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności i zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osoby przewidzianej do kierowania robotami budowlanymi, tj.
3. osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;
4. osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności elektrycznej;
5. osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności sanitarnej;
6. osoby posiadającej uprawnienia do kierowania pracami przy zabytkach nieruchomych;
7. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie zabezpieczenia technicznego zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2019 r poz. 1495)
8. uproszczony kosztorys ofertowy, którego składowe stanowić będą podstawę do wyceny ewentualnych robót dodatkowych, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć. W przypadku pojawienia się w kosztorysie, o którym mowa powyżej, nie skalkulowanych pozycji kosztorysowych zostaną one wycenione zgodnie z aktualnym Katalogiem Nakładów Rzeczowych (KNR).
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie, o którym mowa w ust. 1, - należy przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
10. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
11. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
12. Termin podpisania umowy wyznaczy Zamawiający powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta

została wybrana jako najkorzystniejsza w formie e-mail/tel./fax z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem. Zmiana wyznaczonego przez Zamawiającego terminu zawarcia umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach szczególnie uzasadnionych sytuacją Wykonawcy.

1. W przypadku, gdy Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, a w tym nie przedstawił dokumentów o których mowa w ust. 1 i 2 lub nie przystąpił do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.

**ROZDZIAŁ XI**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XII**

**Informacje dotyczące podwykonawstwa**

* + - 1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części zamówienia podwykonawcy.
      2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na zasoby których wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale II SIWZ.
      3. Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca poda nazwy, albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
      4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany uprzednio wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
      5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
      6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
      7. Przepisy pkt. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
      8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
      9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę

o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dokonać jej zmiany (aneksowania) jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub jej zmiany (aneksu), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany każdorazowo dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonanie jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub aneksu do umowy.

* + - 1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo winien być określony jako „do 30 dni” od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
      2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia zawarcia.
      3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto.
      4. Terminy zapłaty i warunki płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy muszą być zgodne z warunkami przyjętymi w umowie wykonawcy z zamawiającym.

**ROZDZIAŁ XIII**

**Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom**

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z działem VI art. 179 – 198g ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ XIV**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47*;*

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest Pan Piotr Stój, z którym można skontaktować się pod adresem mailowym: abi@muzeumgdansk.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr NZP.26.3.2020(ZP-PN/02)prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Zatwierdził:

Dyrektor Muzeum Gdańska

Waldemar Ossowski

**ROZDZIAŁ XV**

**Wzór umowy**

**WZÓR**

**UMOWA Nr …………/2020**

zawarta w dniu ………………. 2018 r. w Gdańsku, pomiędzy:

**Muzeum Gdańska** ul. Długa 46/47;80-831 Gdańsk, NIP:583-10-12-014, REGON: 000283392,zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Waldemara Ossowskiego – Dyrektora MG

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

**a:**

**……………………………………………………………………………………………......**

**reprezentowanym przez: …………………………………………………………………….**

zwanym dalej WYKONAWCĄ, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej/KRS w…………………….….…pod numerem……………………………….……………………, posiadającym NIP ……………………. ……………, REGON ………………………………

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru ofert w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu.**
2. Szczegółowy opis i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy określone są w Opisie przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Roboty wykonywane będą na podstawie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonywania i Odbioru Robót stanowiących **załączniki nr 2 i nr 3** do niniejszej Umowy.
4. Wykonanie prac zamiennych, nieprzewidzianych lub niewykonanie prac zaniechanych może odbywać się wyłącznie na podstawie sporządzonego protokołu konieczności i po podpisaniu przez obie strony aneksu do umowy.

**§ 2**

**Terminy realizacji umowy**

1. Strony ustalają ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 30.04.2021 r.
2. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na teren wykonywania robót, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
3. Bezpośrednio po zawarciu niniejszej umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego po jednym egzemplarzu Projektu oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
4. Wykonawca rozpocznie wykonywanie prac od następnego dnia po przekazaniu terenu budowy.

**§3**

**Podwykonawstwo**

1. Za Podwykonawstwo rozumie się Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę – będącego osobą fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, posiadającą zdolność prawną, która: w formie pisemnej zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących do realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca może zlecić Podwykonawcom wykonanie części robót. Zastrzeżenie powyższe nie jest skuteczne w zakresie, w jakim Wykonawca powołał się w złożonej ofercie na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażana poprzez akceptację Umowy o Podwykonawstwo, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo może być wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Wykonawca informuje Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym o nazwach firm Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację robót ze wskazaniem części robót powierzanych poszczególnym Podwykonawcom.
6. W razie zaistnienia w czasie realizacji robót uzasadnionej okolicznościami faktycznymi lub prawnymi potrzeby zmiany Podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia takiej potrzeby Zamawiającemu. Jednocześnie Wykonawca wskaże Zamawiającemu nowego Podwykonawcę.
7. W przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczenia oraz koordynacji robót prowadzonych przez Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
9. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna w szczególności stanowić iż:
10. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
11. wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy będzie następować zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 7-13 niniejszej umowy,
12. wykonanie umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, opisie przedmiotu zamówienia oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
13. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
14. podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadającym, w zakresie dotyczącym podwykonawstwa, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy,
15. dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy w zakresie objętym podwykonawstwem. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
16. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
17. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę płatności:
18. od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy;
19. od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
20. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
21. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z wyceną i z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. W przypadku przedkładania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, do projektu umowy należy dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom, uzgodnionego w umowach o podwykonawstwo, nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy

wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia (zgodnie z tabelą elementów scalonych i kosztorysem ofertowym), która ma być wykonana przez Podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego dalszemu Podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.

1. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru Inwestorskiego na zasadach określonych w ust. 12.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania każdorazowo projektu zmiany zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, na zasadach określonych w ust. 12-13.
3. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 13 w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu zmian zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku niespełniania wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w szczególności w razie:
4. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 9 i ust. 10 niniejszego paragrafu oraz wymagań dotyczących wysokości wynagrodzenia z

tytułu wykonania robót określonych w ust. 12,

1. niezałączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 12,
2. gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową,
3. gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej Umowy,
4. gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę całości lub części kluczowej przedmiotu niniejszej Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 13 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
6. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy. Wprowadzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na budowę może nastąpić nie wcześniej niż 4 dni po upływie terminu o którym mowa w ust. 18.
7. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo lub zmiany Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od

jej przedłożenia, w przypadkach określonych w ust. 15.

1. Umowa o podwykonawstwo lub zmiana Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy lub jej zmiany, nie zgłosi do niej w formie pisemnej sprzeciwu.
2. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie może być realizowana w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu, wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo, o której mowa w ust. 17, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia do reprezentacji osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
4. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub innemu dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana tej umowy, w tym zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 9 -19, z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 niniejszego paragrafu.
5. Do zmian postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 22, stosuje się zasady określone w ust. 9 - 19.
6. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą Umową.
7. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z § 7 ust**.** 8-11.
8. Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw, usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z

terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

1. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowa o podwykonawstwo i jej zmiany, sporządzone są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe Umowy na język polski.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 12, ust. 14, ust. 17 oraz ust. 19, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca lub notariusz.

**§ 4**

**Przedstawiciele stron**

* + - 1. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do prac objętych umową jest:

………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do prac objętych umową jest:

………………………..………………………………………… - kierownik budowy

………………………………………………………………….. – kierownik prac konserwatorskich

**§ 5**

**Obowi**ą**zki Zamawiaj**ą**cego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na teren wykonania robót,
2. wskazania punktów poboru energii elektrycznej i wody;
3. zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
4. potwierdzania odbioru wykonanych prac, w zakresie objętym umową i podpisania protokołu odbioru zgodnie ze stanem faktycznym;
5. informowania na bieżąco Wykonawcy o wszelkich zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy,
6. dokonania odbioru wykonanych prac.

**6**

**Obowi**ą**zki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż uzyskał wystarczające informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, w pełni go akceptuje i wykona przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy i warunkami określonymi w SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy budowlanej;
   2. wykonania przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych, oznaczonych zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. z 2019 r., Nr 266 ze zm.) oraz zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.);
   3. prowadzenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami Dziennika Budowy;
   4. sporządzenia dokumentacji powykonawczej;
   5. zapewnienia na swój koszt kwalifikowanego nadzoru posiadającego wymagane uprawnienia, starannej robocizny, sprzętu i pojazdów transportowych posiadających wymagane zezwolenia oraz zapewnienia pracownikom ubrań roboczych z nadrukiem firmy, które winni nosić na terenie budowy.
   6. ponoszenia opłat za zajęcie terenu pod zaplecze, dozoru a następnie po wykonaniu przedmiotu umowy, zlikwidowania zaplecza robót na własny koszt, tzn.; przed podjęciem realizacji prac opracowania i akceptacji przez Zamawiającego planu zagospodarowania zaplecza prac. Prowadzenia prac w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia, ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia prac przez Wykonawcę nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność oraz poniesie konsekwencje ewentualnego zagrożenia osób;
   7. przestrzegania wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy (p.poż., ochrony znajdującego się na terenie robót mienia) i ponoszenia pełnej odpowiedzialności za pracowników w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia prac;
   8. utrzymania obiektu w należytym porządku, a po zakończeniu prac uporządkowania i przekazania go Zamawiającemu przed odbiorem prac;
   9. naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na koszt własny, mienia Zamawiającego, w przypadku jego zniszczenia lub uszkodzenia;
   10. zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego i zapewnienia usunięcia stwierdzonych podczas odbioru wad;
   11. dokonywania napraw w okresie rękojmi za wady fizyczne i prawne oraz gwarancji;
   12. zapewnienia stałej obecności kierownika budowy w godzinach wykonywania prac budowlanych, w przypadku nieobecności kierownika budowy zapewnienie zastępstwa o równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu, po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, a także osób którym powierzył wykonanie jakiejkolwiek części robót w zakresie zawartych umów o podwykonawstwo.
4. Wykonawca oświadcza że, materiały zbędne oraz odpady pozostałe z prac budowlanych stanowiące jego własność zostaną poddane powtórnemu zużyciu, recyklingowi, przetworzone i/lub składowane w sposób przyjazny dla środowiska naturalnego zgodnie z przepisami: Ustawa o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.). Wykonawca na tą okoliczność składał będzie Zamawiającemu stosowne oświadczenie przy wystawianych fakturach VAT.
5. Wykonawca robót oświadcza, że pracownicy, którzy realizować będą niniejszą umowę posiadają wszelkie wymagane prawem uprawnienia i świadectwa, w zakresie wykonywania robót będących przedmiotem niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zapewnia, że wykonaniem

przedmiotu umowy będą kierowały osoby wskazane w Ofercie.

1. Wykonawca niezwłocznie powiadomi przedstawiciela Zamawiającego, dostarczając kopię zawiadomienia Zamawiającemu, o każdym błędzie lub wadzie w Projekcie, wykrytej podczas

realizacji przedmiotu umowy. Brak zawiadomień, o których mowa w zdaniu poprzednim uznaje się za potwierdzenie przez Wykonawcę prawidłowości i rzetelności przedstawionej mu dokumentacji projektowej.

1. Wykonawca wykona we własnym zakresie: plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, projekt zabezpieczeń BHP.
2. Wykonawca zapewni własne zaplecze sanitarne wraz z podlicznikami wody i energii elektrycznej, na podstawie których dokonywane będzie rozliczenie zużycia mediów.
3. Na czas wykonywania prac Wykonawca zapewni zabezpieczenie powierzchni celem uniknięcia zalania pomieszczeń piwnicznych znajdujących się pod dziedzińcem.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie realizowania prac w miejscu prowadzenia prac, a w przypadku ich wystąpienia zobowiązany będzie do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków, na swój koszt i ryzyko.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć realizacji przedmiotu umowy bądź jego części podwykonawcy.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.), przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących prace wykończeniowe o ile prace te są wykonywane przez osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej lub gdy Wykonawca lub podwykonawca samodzielnie wykonuje te czynności
7. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 12 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności:
   1. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
   2. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
   3. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
8. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm).
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodu, o którym mowa w ust. 14, za każdego Pracownika w terminie wskazanym przez Zamawiającego traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę.

**§ 7**

**Wynagrodzenie Wykonawcy Robót**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości …………………. zł netto (słownie: …………………………….) powiększonej o należny podatek VAT, co daje razem kwotę ……………………….. zł brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 została ustalona na podstawie złożonej oferty.
3. Rozliczenie za wykonanie zadania następować będzie fakturami częściowymi, wystawianymi zgodnie z harmonogramem rzeczowo – czasowo – finansowym, zgodnie z zaawansowaniem robót potwierdzonym przez przedstawicieli Zamawiającego protokołem stanu zaawansowania robót oraz wpisem do dziennika budowy.
4. Podstawę ostatecznego rozliczenia wykonania umowy i wystawienia faktury końcowej stanowić będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót podpisany przez przedstawicieli Stron.
5. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż wraz z fakturą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowody od podwykonawców, którym powierzył wykonanie części robót objętych fakturą, że otrzymali oni należne wynagrodzenie.
7. Strony ustalają, że za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, którzy zawarli umowy zgodnie z §3 umowy, a zwłaszcza ust. 9 i 10 niniejszej umowy.
9. Zapłata wynagrodzenia dla Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający wyznacza 7-dniowy termin zgłaszania uwag licząc od dnia doręczenia tej informacji.
12. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 8, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi

wykonanie i odbiór robót a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 11 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 12 nastąpi w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.

**§ 71**

**Zaliczki.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości nieprzekraczającej 10% wysokości wynagrodzenia wykonawcy wskazanego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
2. Udzielenie zaliczki następuje na pisemny wniosek Wykonawcy, który zawierać będzie, co najmniej: wnioskowaną kwotę zaliczki, pożądany termin jej udzielenia oraz rodzaj, zakres i deklarowany termin realizacji części zamówienia, której finansowania dotyczy zaliczkowana kwota.
3. Wypłata zaliczki następuje po podpisaniu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury pro-forma, na konto wskazane w niej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, po uprzednim wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki.
4. Ostateczną decyzję odnośnie wielkości i terminu przyznania zaliczki podejmuje Zamawiający.
5. Udzielenie zaliczki będzie uzależnione od wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki. Zabezpieczenie takie Wykonawca musi wnieść, na co najmniej 3 dni przed ustalonym terminem udzielenia zaliczki.
6. Zabezpieczenie zaliczki zostanie wniesione na kwotę odpowiadającą wartości zaliczki. W przypadku, gdy zabezpieczenie zostanie wniesione w kwocie niższej od planowanej kwoty zaliczki, zaliczka zostanie wypłacona do kwoty zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie zaliczki może być wnoszone w następujących w formach:
8. poręczeniach bankowych;
9. gwarancjach bankowych;
10. gwarancjach ubezpieczeniowych;
11. Zabezpieczenie zaliczki będzie posiadać termin ważności przekraczający, co najmniej o 30 dni określony we wniosku termin wykonania części przedmiotu zamówienia, którego finansowania dotyczy zaliczkowana kwota.
12. Zabezpieczenie zaliczki wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
13. Złożone poręczenie, gwarancja bankowa czy ubezpieczeniowa muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów. Wypłata nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. Poręczenie musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo uprzedniej akceptacji treści proponowanych gwarancji i poręczeń.
14. Zamawiający może żądać zwrotu zaliczki w przypadku:
15. braku realizacji bądź niewłaściwej realizacji umowy w stosunku do określonego we wniosku o udzielenie zaliczki: rodzaju, zakresu, terminu wykonania umowy,
16. nieprzedstawieniu przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców o zapłacie na ich rzecz pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich i finansowane w ramach zaliczki roboty.
17. Zamawiający ma prawo zatrzymać lub zrealizować zabezpieczenie zaliczki w przypadku, gdy:
18. Wykonawca nie wykonał lub wykonał nienależycie części zamówienia na poczet, którego została wypłacona zaliczka,
19. Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
20. Umowa uległa rozwiązaniu, a Wykonawca nie zwrócił kwoty zaliczki w terminie 7 dni od dnia jej rozwiązania,
21. Zamawiający odstąpił od umowy na podstawie art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych, a Wykonawca nie zwrócił zaliczki w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy.
22. O ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające do zatrzymania lub zrealizowania zabezpieczenia zaliczki przez Zamawiającego, jego zwrot nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty potwierdzenia przez Zamawiającego (w formie protokołu odbioru częściowego) wykonania zakresu przedmiotu umowy odpowiadającemu, co do wartości sumie dotychczas zapłaconych faktur i udzielonej zaliczki oraz rozliczeniu jej na poczet wynagrodzenia określonego w ust. 1.

**§ 8**

**Odbiór robót i usuwanie wad**

1. Zamawiający wyznaczy termin końcowego odbioru przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty skutecznego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
2. Datę odbioru końcowego przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy przed upływem umownego terminu zakończenia realizacji robót.
3. Odbiorowi przez Zamawiającego podlegać będą również prace zanikowe i podlegające zakryciu, w terminie 3 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności związanych z odbiorem przedmiotu umowy, w tym odbiorem częściowym zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
5. Dla odbioru przedmiotu umowy Strony sporządzą protokół odbioru. Protokół musi zawierać wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych w dacie wykonywania odbioru, o ile wady wystąpią.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia osób, powołanych w § 4 ust. 1 umowy, o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwalifikowanych uprzednio jako wadliwe.
7. Za odbiór przedmiotu umowy uznaje się odbiór robót bez wad.

**§ 9**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty będące przedmiotem umowy gwarancji na okres ………… miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W przypadku ujawnienia się wad w okresie rękojmi za wady fizyczne i prawne lub gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia na własny koszt nie później niż w 7-ym dniu, od ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do usunięcia wad, w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie wprowadzenia wykonawcy zastępczego, na 3 dni przed tym terminem.

**§ 10**

**Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne**

1. Wykonawca prac zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   1. opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
   2. nie usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze albo w okresie rękojmi i gwarancji jakości w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
   3. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
   4. niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wynikającego z § 6 ust. 12 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
2. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego wykonania umowy.
3. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższy wartość ustalonej kary, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca prac wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Za zwłokę w płatnościach z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca prac może naliczyć odsetki ustawowe.

**§ 11**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca prac może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy prac w następujących przypadkach:
   1. jeżeli Wykonawca nie podjął prac wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie bez uzasadnionych przyczyn i nie podjął ich wykonywania w terminie 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego;
   2. jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami umowy i pomimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
   3. jeżeli Wykonawca podzleca usługi bez zgody Zamawiającego lub wykonuje umowę przez personel nie spełniający warunków, o których mowa w § 6 ust. 5 niniejszej umowy;
   4. jeżeli Wykonawca ogłosił upadłość, lub wszczęto postępowanie układowe.

**§ 12**

**Zmiana postanowień umowy**

1. Zamawiający poza, możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach:
2. dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy lub oznaczenia stron umowy.
3. zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) na dzień wystawienia faktury w stosunku do stawki obowiązującej w dniu podpisania umowy oraz w

przypadku wystąpienia robót dodatkowych.

1. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku:
2. klęsk żywiołowych;
3. wystąpienia robót dodatkowych (przedłużenie terminu możliwe będzie wyłącznie o czas niezbędny do realizacji tych robót);
4. w innych przypadkach, których nie można było przewidzieć a leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:

* wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
* konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.

1. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
2. Zmiany niniejszej Umowy wymagają dla zachowania swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

**§ 13**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47*;*

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest Pan Piotr Stój, z którym można skontaktować się pod adresem mailowym: abi@muzeumgdansk.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr NSZP.26.3.2020(ZP-PN/01prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych oraz wydanych na ich podstawie przepisów wykonawczych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, zgodnie z prawem Polskim.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

* + - 1. Opis Przedmiotu zamówienia
      2. Dokumentacja Projektowa
      3. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
      4. Oferta
      5. Harmonogram Rzeczowo Czasowo Finansowy
      6. Polisa OC
      7. Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie zabezpieczenia technicznego

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**ROZDZIAŁ XVI**

**WZÓR OFERTY**

**OFERTA:**

***na*: Przebudowę i adaptację Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu**

*nazwa firmy*

*adres*

*regon*

*telefon, e-mail*

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

**Cena netto - ………………………………..zł**

**Podatek VAT 23% …………………………zł**

**Cena brutto ………………………………..zł**

**Słownie złotych brutto:**

**(…………………………………………………………………………………………………)**

1. **Oferuję okres gwarancji wynoszący ……………………………**

(*Wykonawca ma do wyboru następujące okresy gwarancji:*

1. *okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy,*
2. *okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy,*
3. *okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy,*

***Uwaga: Oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesiący i dłuższy niż 60 miesięcy. Wykonawca poda okres gwarancji w miesiącach).***

1. Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia oraz nazwy firm podwykonawców:
2. ………………………………………………………………………………………….
3. ………………………………………………………………………………………….
4. ………………………………………………………………………………………….
5. Termin realizacji całości zamówienia: **30 kwietnia 2021 r.**
6. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz

projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

1. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy **samodzielnie\*/przy pomocy podwykonawców\***, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i adres podwykonawcy – (jeśli jest znany)** | **Zakres rzeczowy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. Informujemy, że wybór przedmiotowej oferty **będzie\*/nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Jeżeli taki obowiązek powstanie u Zamawiającego informuję, iż dotyczy on:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi** | **Wartość bez kwoty podatku** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\**niepotrzebne skreślić*

1. Oświadczam, że jestem małym/średnim przedsiębiorcą:

tak □ nie □1

1. Oświadczam, że pochodzę z państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

tak □ ………………(podać nazwę państwa) nie □1

1. Oświadczam, że pochodzę z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

tak □ ………………(podać nazwę państwa) nie □1

1 *właściwe zaznaczyć krzyżykiem*

1. Warunki płatności: 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, ze wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
4. Informacje zawarte na stronach od …. do …. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego. (*W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca załączy do oferty wyjaśnienia wykazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy. W przypadku nie załączenia wyjaśnień zastrzeżenie informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa nie będzie skuteczne.)*

………………..…………………. ...........................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**ROZDZIAŁ XVII**

**WZORY ZAŁĄCZNIKÓW**

***Załącznik nr 1 do oferty***

**Zamawiający:**

Muzeum Gdańska

80-831 Gdańsk

ul. Długa 46/47

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu** , prowadzonego przez Muzeum Gdańska*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego **w Rozdziale II ust. 2 pkt. 1) - 3) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.

**……………………………. ...................................................**

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego **w rozdziale II ust. 2 pkt. 1) - 3) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

**……………………………. ...................................................**

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**……………………………. ...................................................**

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

***Załącznik nr 2 do oferty***

**Zamawiający:**

Muzeum Gdańska

80-831 Gdańsk

ul. Długa 46/47

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu**,prowadzonego przez Muzeum Gdańska*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**Za*łącznik nr 3 do oferty***

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA**

**DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

**NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

(nazwa podmiotu)

(adres)

oświadczam, że wykonawca:

(nazwa i adres wykonawcy)

może polegać na moim doświadczeniu.

Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

Określenie czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Jednocześnie zobowiązuję się do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

***Druk wielokrotnego wykorzystania – należy wypełnić odrębnie dla różnych podmiotów oddających swoje zasoby do dyspozycji wykonawcy.***

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

***Pieczęć Wykonawcy***

## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

**Dot.: Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu Wykaz robót budowlanych określonych w Rozdziale II ust. 2 pkt 3):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość robót**  **brutto (zł)** | **Data wykonania** | **Miejsce wykonania** | **Podmioty, na rzecz których roboty te zostały wykonane** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

*Należy załączyć dowody określające czy roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone/dowody określające czy usługi te zostały wykonane należycie.*

***Załącznik Nr 6 do SIWZ***

**Pieczęć Wykonawcy**

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu** Wykaz osób określonych w Rozdziale II ust. 2 pkt. 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp**. | **Imię i nazwisko** | **Pełniona funkcja** | **Kwalifikacje** **zawodowe**: numer i rodzaj uprawnień | **Wykształcenie, doświadczenie zawodowe** | **Informacja o podstawie do**  **dysponowania tą osobą przez Wykonawcę lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie (odznaczyć i uzupełnić; w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu**) |
| 1. |  |  |  |  | Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie  (np. umowa o pracę, umowa o dzieło ……………………….…….…..…….)  Osoba udostępniona  przez inny podmiot, tj.  …………………….…….. |
| 2. |  |  |  |  | Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie  (np. umowa o pracę, umowa o dzieło ……………….…………….…..…….)  Osoba udostępniona  przez inny podmiot, tj.  …………………….…….. |

Oświadczam/oświadczamy, iż osoby wskazane w wykazie posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

***Załącznik Nr 7 do SIWZ***

**Pieczęć Wykonawcy**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEZALEGANIU Z OPŁACENIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH**

**Dot.: Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu**

Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

*należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5*

***Załącznik Nr 8 do SIWZ***

**Pieczęć Wykonawcy**

**Informacja Wykonawcy**

**Dot.: Przebudowa i adaptacja Wielkiego Młyna w Gdańsku na Muzeum Bursztynu**

Po zapoznaniu się z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej ,oświadczam że:

* + 1. **nie należę**  do żadnej grupy kapitałowej\*;
    2. **nie należę** do żadnej/tej samej\* grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu\*
    3. **należę** do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu\*

1. …………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………

*(proszę podać nazwy i adresy tych wykonawców)*

*\* Niepotrzebne skreślić*

**UWAGA:**

**„Grupa kapitałowa**” w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618,1634)

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*