**NSZP. 26.3.2019(ZP-PN/02)**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY

**MUZEUM GDAŃSKA**

**80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47**

[www.muzeumgdansk.pl](http://www.muzeumgdansk.pl)

**Przystępuje do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podsatwie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.).**

**na: Kompleksowe prace konserwatorskie przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w Gdańsku**

Gdańsk, dnia 29 kwietnia 2019 r.

**Spis treści**

**Rozdział I:** Opis przedmiotu zamówienia.

**Rozdział II:** Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

**Rozdział III:** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**Rozdział IV**: Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

**Rozdział V:** Wymagania dotyczące wadium.

**Rozdział VI:** Opis sposobu przygotowania oferty.

**Rozdział VII:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

**Rozdział VIII** Opis sposobu obliczenia ceny.

**Rozdział IX:** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

**Rozdział X:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Rozdział XI:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XII:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

**Rozdział XIII:** Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

**Rozdział XIV:** Wzór umowy.

**Rozdział XV:** Wzór oferty.

**Rozdział XVI:** Wzory załączników do oferty.

**ROZDZIAŁ I**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowych prac konserwatorskich przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w w Gdańsku.
2. Prace realizowane będą w następujących etapach:
3. **Konserwacja malowideł na sklepieniu, ścianach tarczowych i w przyłuczach dwóch okien:**
	1. oczyszczenie powierzchni malowideł,
	2. wzmocnienie strukturalne całości powierzchni malowideł,
	3. podklejenie pęcherzy i odspoleń w obrębie całego malowidła – kontynuacja,
	4. wykonanie badań konserwatorskich i technologicznych umożliwiających/ułatwiających rozróżnienie partii oryginalnych od dawnych interwencji konserwatorskich,
	5. usunięcie wcześniejszych, niewłaściwie wykonanych ingerencji konserwatorskich,
	6. uzupełnienie ubytków warstw zaprawy,
	7. retusze warstwy malarskiej w zakresie niezbędnym dla czytelności dzieła oraz poszanowaniem dla oryginału,
	8. zabezpieczenie warstwy malarskiej przed wpływem szkodliwych czynników zewnętrznych.
4. **Konserwacja wsporników żeber sklepiennych:**

a) wykonanie odkrywek konserwatorskich w celu ustalenia zakresu występowania  oryginalnych warstw malarskich na wspornikach.

b) usunięcie szarej, wtórnej warstwy malarskiej i oczyszczenie powierzchni

c) uzupełnienie ubytków form rzeźbiarskich oraz ubytków zaprawy

d) retusze w miejscach uzupełnień zaprawy i ubytków oryginalnej polichromii

e) zabezpieczenie powierzchni wsporników

1. Wykonanie dokumentacji powykonawczej przeprowadzonych badań i prac konserwatorskich wraz z dokumentacją fotograficzną (w wersji papierowej 3 egz. Oraz w wersji elektronicznej 1 egz.).
2. Uzyskanie potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków na protokole odbioru prac konserwatorskich.

Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać przy użyciu własnych materiałów, sprzętu i narzędzi o odpowiednich parametrach, zgodnych z treścią programu prac konserwatorskich.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program prac konserwatorskich przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber sklepiennych w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w Gdańsku” **- załącznik nr 1 do SIWZ**. Z zakresu prac wyłączono „etap I” znajdujący się na stronie 14 niniejszego dokumentu, tego zakresu prac nie należy wliczać do ceny oferty.

Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia i w samym opisie zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub normy, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, produkty, itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, ale muszą gwarantować spełnienie zdefiniowanych tam wymagań Zamawiającego.

**Uwaga:**

**Usługa będzie wykonywana w obiekcie czynnym i użytkowanym przez 7 dni w tygodniu. Zaplanowane prace nie mogą mieć żadnego negatywnego wpływu na pracę Muzeum.**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

92.52.00.00-2 – usługi świadczone przez muzea

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie zamierza zwierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
7. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający żąda, aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 ze zm.), w zakresie konserwacji, o której mowa w ust. 2;

chyba że prace te wykona sam przedsiębiorca (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) lub wspólnik spółki osobowej.

1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnoście spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności:
2. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i i dokonywania ich oceny,
3. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie wykonawca przedłoży oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej określonej we Wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez zamawiającego oświadczeń w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 czynności.
7. Okres gwarancji i rękojmi na wykonana usługę wynosi minimum 36 miesięcy.
8. **Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia **do dnia 10.10.2019 r. .**

**ROZDZIAŁ II**

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy;

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp.
	1. **podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp -** Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym przewidziane jest zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 25 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398,685,1544 i 1629).
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy PZP, a w szczególności dotyczące:
3. **Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej**.
4. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę, której przedmiotem było wykonanie prac konserwatorskich przy malowidłach ściennych w obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków o wartości usługi nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (jeżeli wartość umowy była wyrażona w walucie obcej – równowartości tej kwoty liczonej wg. średniego kursu NBP z dnia podpisania umowy)
5. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował niżej wymienionymi osobami:
* Kierownik prac konserwatorskich – spełniający wymagania, o których mowa w art. 37a lub odpowiednio 37h ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zbytków i opiece nad zabytkami (Dz. U z 2018 r. poz. 2067 ze zm.), tj. Pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 oraz posiada minimum 5 lat doświadczenia w kierowaniu pracami konserwatorskimi/ restauratorskimi w zakresie malarstwa;
* Konserwator malarstwa – osoba posiadająca tytuł magistra uzyskany po ukończeniu studiów wyższych na kierunku konserwacja i restauracja malarstwa i rzeźby polichromowanej oraz która odbyła po ukończeniu tych studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową w zakresie konserwacji i badania zabytków.
* Konserwator rzeźby – osoba posiadająca tytuł magistra uzyskany po ukończeniu studiów wyższych na kierunku konserwacja i restauracja rzeźby kamiennej i elementów architektonicznych oraz która odbyła po ukończeniu tych studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową w zakresie konserwacji i badania zabytków.
1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 PZP.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zasobach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
6. W odwróconej procedurze wyboru Zamawiający w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy PZP) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy PZP.

**ROZDZIAŁ III**

**Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:
2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 1 do oferty**.
3. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 2 do oferty.**
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – **załącznik nr 2 do oferty**, składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wg wzoru stanowiącego - **załącznik nr 3 do oferty.**
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1pkt 1 i 2.
7. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dostępnych zamawiającemu dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię.
8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, tj.:
9. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
10. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **– załącznik nr 2 do SIWZ**;

Jeżeli wartość umowy była wyrażona w walucie obcej – równowartości tej kwoty liczona jest wg. średniego kursu NBP z dnia podpisania umowy);

1. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 3 do SIWZ**

;

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na postawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:**
2. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia** **zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 1** ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa powyżej składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. **Wykonawcy występujący wspólnie.**
3. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się podmioty występujące wspólnie oświadczenia stanowiące załącznik nr 1 i 2 do oferty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
5. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zażąda przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. **Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale III ust. pkt 2a SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

1. Dokument, o którym mowa w ust. 5 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby. Zapis ust. 6 stosuje się.

**ROZDZIAŁ IV**

**Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osoby do kontaktów z Wykonawcami:
* Joanna Harasim tel. 512 418 746 – sprawy merytoryczne
* Elżbieta Miłosierna tel. 531 062 867 – sprawy proceduralne

**ROZDZIAŁ V**

**Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ VI**

**Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
3. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do SIWZ – „Wzór Oferty”.
4. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są oświadczenia wymienione w SIWZ.
5. Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.
6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu.
7. Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
8. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie.
9. Zaleca się aby oferta została złożona w zaklejonej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu

 Wykonawcy, opatrzonej napisem: „oferta przetargowa na: **Kompleksowe prace konserwatorskie przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w Gdańsku”.**

1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób, jak złożenie oferty tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Zmiana oferty przetargowej na: Kompleksowe prace konserwatorskie przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w Gdańsku”.**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**ROZDZIAŁ VII**

**Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Miejscem składania ofert jest Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47 - kancelaria
2. Termin składania ofert upływa dnia **7 maja 2019** **r. do godz. 1300**.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
4. Oferty zostaną otwarte w dniu **7 maja 2019 r. o godz. 1330** w Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47, w Sali Edukacyjnej.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.muzeumgdansk.pl](http://www.muzeumgdansk.pl) informacje dotyczące:
	1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
	2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
	3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**ROZDAIAŁ VIII**

**Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Od Wykonawcy wymaga się określenia ceny ryczałtowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zawierającej cenę netto i należny podatek VAT.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**ROZDZIAŁ IX**

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował następującymi kryteriami:
2. Cena brutto oferty - 60%

Maksymalna ilość punktów przyznawanych wg kryterium wynosi 60 pkt.

Sposób oceny ofert nastąpi wg poniższego wzoru:

Najniższa oferowana cena

­­­­­­­­­­­­­------------------------------------------- x 60 pkt.

Cena badanej oferty

1. Okres gwarancji i rękojmi na wykonane usługi – 40%

Punkty w tym kryterium będą przyznawane w następujący sposób:

1. Okres gwarancji i rękojmi wynoszący 36 miesięcy - 0 pkt.
2. Okres gwarancji i rękojmi wynoszący 48 miesięcy - 20 pkt.
3. Okres gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy - 30 pkt.
4. Okres gwarancji i rękojmi wynoszący 72 miesiące - 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów przyznawanych wg. kryterium wynosi 40 pkt.

1. Minimalny okres gwarancji powinien wynosić 36 miesięcy, przy czym:
	1. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie krótszy okres gwarancji jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 jako nieodpowiadająca treści SIWZ,
	2. Jeżeli Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji (pozostawi puste miejsce) w Formularzu oferty, do porównania i oceny oferty Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną tj. 36 miesięcy.
2. Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 72 miesiące.

Jeżeli Wykonawca poda termin gwarancji dłuższy niż 72 miesiące, do porównania i oceny oferty Zamawiający przyjmie okres gwarancji wynoszący 72 miesiące, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy.

1. Wykonawca w Formularzu oferty wskazuje okres gwarancji w miesiącach.
2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ X**

**Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przed podpisaniem umowy, w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawca dostarczy zamawiającemu:
2. kosztorys ofertowy,
3. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres trwania niniejszego zamówienia (w tym okres gwarancyjny) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000,00 zł (trzysta tysięcy złotych) oraz do przedstawienia dowodu jego opłacenia;
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie, o którym mowa w ust. 1, - należy przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
7. Termin podpisania umowy wyznaczy Zamawiający powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w formie e-mail/tel./fax z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem. Zmiana wyznaczonego przez Zamawiającego terminu zawarcia umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach szczególnie uzasadnionych sytuacją Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, a w tym nie przedstawił dokumentów o których mowa w ust. 1 i 2 lub nie przystąpił do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.

**ROZDZIAŁ XI**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XII**

**Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom**

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z działem VI art. 179 – 198g ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

 **ROZDZIAŁ XIII**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47*;*

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest Pan Piotr Stój, z którym można skontaktować się pod adresem mailowym: abi@muzeumgdansk.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr NSZP.26.3.2019(ZP-PN/02)prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

 Zatwierdził:

 Dyrektor Muzeum Gdańska

Waldemar Ossowski

**ROZDZIAŁ XV**

**Wzór umowy**

**WZÓR**

**UMOWA Nr …………/2019**

zawarta w dniu ………………. 2019 r. w Gdańsku, pomiędzy:

**Muzeum Gdańska** ul. Długa 46/47;80-831 Gdańsk, NIP:583-10-12-014, REGON: 000283392,zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Waldemara Ossowskiego – Dyrektora MG

Ewa Joszczak - Główny Księgowy

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM,**

**a: ……………………………………………………………………………………………………………………. z siedzibą: …………………………………………………………………………………………………………..**

 NIP ……………………. , REGON ………………………………,

działającą na podstawie ……………………………………………………………………………………………

reprezentowaną przez: …………………………………………………………………………………………….

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru ofert w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na wykonaniu **Kompleksowych prac konserwatorskich przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w Gdańsku.**
2. Zakres czynności związany z realizacją umowy:
3. Konserwacja malowideł na sklepieniu, ścianach tarczowych i w przyłuczach dwóch okien;
4. Konserwacja wsporników żeber sklepiennych:
5. Konserwacja ścian poniżej malowideł
6. Wykonanie dokumentacji powykonawczej przeprowadzonych badań i prac konserwatorskich wraz z dokumentacją fotograficzną (w wersji papierowej 3 egz. Oraz w wersji elektronicznej 1 egz.);
7. Uzyskanie akceptacji Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków na protokole odbioru prac konserwatorskich.

Zakres ww. czynności musi być zgodny z :

1. Programem prac konserwatorskich
2. Pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZR.5144.65.2017.DS z dnia 12 grudnia 2017 r.
3. Umowne prace zostaną wykonane w całości przez Wykonawcę i z jego materiałów, przy czym na wszystkie zastosowane materiały Wykonawca zobowiązany jest posiadać: atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne i okazywać je na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego.
4. Powyższe ma zastosowanie również do Podwykonawców.
5. Integralnymi częściami umowy są:
6. Oferta Wykonawcy;
7. Opis przedmiotu zamówienia;
8. Program prac konserwatorskich;
9. Polisa OC.
10. Wszelkie prace należy wykonać zgodnie z przepisami BHP przez osoby posiadające uprawnienia.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody powstałe w trakcie realizacji prac i zobowiązany do ich usunięcia.
12. Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego najpóźniej do dnia, od którego obowiązuje umowa, listę osób upoważnionych do przebywania w obiekcie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
13. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania miejsca prac konserwatorskich i przekazania go Zamawiającemu.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy  **do dnia** **10 października 2019 r.**

 **§3**

**Podwykonawstwo**

* + - 1. Zamawiający dopuszcza realizowanie przedmiotu Umowy przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców na zasadach określonych w SIWZ, w zakresie rzeczowym określonym w Formularzu Oferty oraz niniejszej Umowie.
			2. Zasady dotyczące Podwykonawców mają zastosowanie do dalszych Podwykonawców. Postanowienia punktów 3-16 stosuje się odpowiednio.
			3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są prace konserwatorskie wymagana jest zgoda Zamawiającego. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem są prace konserwatorskie wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
			4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace konserwatorskie, nie później niż 14 dni przed jej planowanym zawarciem. Wraz z projektem umowy o podwykonawstwo lub projektem jej zmian, Wykonawca przedłoży odpis z KRS lub inny właściwy dokument potwierdzający uprawnienia wskazanych w projekcie osób do zawarcia umowy lub jej zmiany.
			5. Zamawiający wyrazi stanowisko w sprawie przedłożonego projektu umowy lub projektu zmian do umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są prace konserwatorskie, w terminie 10 dni od dnia przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy lub jej zmiany.
			6. Jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, nie wyrazi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub jej zmianę.
			7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Podwykonawcą umowy, której przedmiotem są prace konserwatorskie, o treści zgodnej z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem. Ten sam obowiązek dotyczy zmian do umowy.
			8. Wykonawca w zawieranych umowach z Podwykonawcą, zobowiązany jest do uwzględnienia poniższych wymagań, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

 a) Podwykonawca zastosuje się do postanowień niniejszej Umowy na tyle, na ile one odnoszą się do prac konserwatorskich, dostaw lub usług, jakie mają zostać wykonane przez tego Podwykonawcę,

 b) Podwykonawca nie ustanowi żadnego prawa zastawu, nie dokona cesji, lub w jakikolwiek inny sposób nie obciąży prawami osób trzecich żadnej części dostaw, prac konserwatorskich ani usług,

 c) prawa i zobowiązania Podwykonawcy, wynikające z zawartej z nim przez Wykonawcę umowy, nie mogą zostać przeniesione na inny podmiot bez, uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy,

 d) Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu do zaakceptowania projektów umów, projektów zmian umów oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo i ich zmian, których przedmiotem są prace konserwatorskie, pod rygorem naliczenia kar umownych z tego tytułu,

 e) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy wynosić będzie nie więcej niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi,

 f) zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy uwarunkowana będzie przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia dalszym Podwykonawcom,

 g) w umowie zastrzeżona będzie kara umowna z tytułu braku zapłaty przez Podwykonawcę należnego wynagrodzenia dalszym Podwykonawcom,

 h) w umowie zastrzeżona będzie kara umowna z tytułu braku zmiany umowy o dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli będzie on dłuższy niż 30 dni,

 i) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres umowy; ani zapisów uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

9. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.

10. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego po dokonaniu czynności o których mowa w ust. 2-8.

11. Po zawarciu Umowy z Podwykonawcą odpowiednio Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy lub jej zmiany z Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą), a w przypadku prac konserwatorskich przedstawia też zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę). Niniejszemu rygorowi podlegają umowy lub ich zmiany, których przedmiotem są prace konserwatorskie oraz umowy lub ich zmiany, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli ich wartość jest równa lub większa mniejszej z kwot, tj. 0,5 % wartości Umowy , określonej w § 6 ust. 1 Umowy lub 50 000,00 zł.

12. Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopii umowy lub jej zmiany, o których mowa w ust. 11, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w przypadkach, o których mowa w ust. 8. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia zmiany tej umowy do stanu zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 4.

13. Wykonawca zawierający umowę z Podwykonawcą oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez Podwykonawców. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są prace konserwatorskie, dostawy lub usługi Zamawiający może zapłacić (w złotych polskich PLN) bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwie. Zapłaconą Podwykonawcy kwotę Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 13 Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy. Zamawiający wyznacza 7–dniowy termin liczony od dnia doręczenia informacji o zamiarze bezpośredniej zapłaty na zgłaszanie uwag przez Wykonawcę.

15. Termin płatności wynagrodzenia, w sytuacjach opisanych w ust. 13-14, wynosi 30 dni od daty przedłożenia ostatecznych wyjaśnień przez Wykonawcę, o których mowa w art. 143c ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Niezależnie od jakichkolwiek postanowień Umowy dotyczących Podwykonawców, ani postanowień umów, zawartych przez Wykonawcę z Podwykonawcami, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne. Wykonawca przedstawi dowód zapłaty Podwykonawcy wraz z oświadczeniem, że Podwykonawca otrzymał wynagrodzenie za pracę lub dostawę.

17. Strony ustalają, że niżej wymienione prace konserwatorskie (zakres) wykonane będą przez:

a) Wykonawcę: ………………………………………………………

w zakresie……………………………………………………………..;

b) Podwykonawcę: …………………………………………………..

w zakresie……………………………………………………………..;

 **§ 4**

 **Przedstawiciele stron**

* + - 1. Ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy jest:

Joanna Harasim - Grym, tel. 512 418 750, email: j.harasim@muzeumgdansk.pl

* + - 1. Ze strony Wykonawcy do bieżących kontaktów we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy jest:

………………………..……………………….., tel. ………………, email………………

* + - 1. Jako podstawową formę kontaktu Strony ustalają korespondencję prowadzoną drogą elektroniczną oraz kontakt telefoniczny.

 **§ 5**

**Obowi**ą**zki Zamawiaj**ą**cego i Wykonawcy**

* + - 1. Zamawiający zobowiązuje się do:
1. Protokolarnego przekazania pomieszczenia przedstawicielowi Wykonawcy;
2. Zapewnienia nadzoru konserwatorskiego
	* + 1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
3. Wykonanie rzetelnie powierzonych prac, zgodnie z ofertą, zaleceniami osoby nadzorującej, obowiązującymi zasadami i przepisami;
4. Informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie przez niego terminu realizacji prac, wskazanego w ofercie;
5. Przestrzegania przepisów bhp, ppoż oraz ochrona mienia powierzonego i własnego;
6. Zabezpieczenie wszelkiego sprzętu, urządzeń oraz pomieszczeń znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych prac konserwatorskich przed zakurzeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
7. Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

 **§ 6**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: i …………………. zł netto (słownie: …………………………….) powiększonej o należny podatek VAT, co daje razem kwotę ……………………….. zł brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust. 1, jako wynagrodzenie ryczałtowe nie ulegnie zmianie w czasie trwania niniejszej umowy. Cena ofertowa brutto będzie niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztu prac.
3. Podstawą ostatecznego rozliczenia wykonania umowy i wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę stanowić będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego sporządzony zgodnie § 7 niniejszej Umowy
4. Termin płatności faktury wynosi 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, z tym jednak zastrzeżeniem, iż wraz z fakturą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowody od podwykonawców, którym powierzył wykonanie prac, że otrzymali oni należne im wynagrodzenie.
5. Strony ustalają, że za datę płatności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia zapłaty wynagrodzenia z rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

 **§ 7**

 **Warunki odbioru prac konserwatorskich**

Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół odbioru wykonanych prac, podpisany przez obydwie strony, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

Odbioru przedmiotu umowy dokona komisja konserwatorska w składzie:

ze strony Zamawiającego:

1. …………………………………….
2. …………………………………….
3. ……………………………………..

ze strony Wykonawcy:

1. ……………………………………..
2. ……………………………………..

 oraz przedstawiciele Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

2. Zakończenie wykonania prac konserwatorskich Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemnie. Do pisemnego zgłoszenia o zakończeniu i gotowości prac konserwatorskich do odbioru Wykonawca jest zobowiązany załączyć konserwatorską dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 1 ust. 2 Umowy.

Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6, z chwilą wydania wskazanej dokumentacji powykonawczej przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych utworów obejmujące następujące pola eksploatacji:

- utrwalanie na wszystkich nośnikach i dowolną techniką,

- zwielokrotnienie na wszystkich nośnikach i dowolną techniką,

- wprowadzenie egzemplarzy do obrotu,

- wprowadzenia do pamięci komputera,

- wyświetlanie,

- publiczne odtworzenie.

Wykonawca złoży pisemne oświadczenie w zakresie praw autorskich oraz zgodę na korzystanie z fotografii i dołączy do dokumentacji powykonawczej jako osobny załącznik.

* + - 1. Zamawiający wyznaczy:
1. miejsce,
2. datę,
3. godzinę,

rozpoczęcia odbioru końcowego – w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru lub odmówi wyznaczenia terminu odbioru w przypadku niedochowania warunków określonych w ust. 2.

**§ 8**

 **Gwarancja i rękojmia**

Wykonawca udziela ………….. miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane przez siebie prace licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie i nieodpłatnie usuwać wady powstałe lub ujawnione w okresie rękojmi i gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, chyba, ze powstaną one z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Przepisy Kodeksu Cywilnego stosuje się odpowiednio.

Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

 **§ 9**

**Kary umowne**

Strony umowy przyjmują następujące postanowienia w sprawie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca oraz odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1;

2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, liczone od terminu końcowego przewidzianego w § 2, do daty wykonania umowy – w wysokości 0,5% umownego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, a jeżeli opóźnienie Wykonawcy spowoduje odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie – w wysokości 10% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;

3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,5% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy spowoduje odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie – w wysokości 10% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;

4) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace konserwatorskie, lub jej zmiany, a także za nieusunięcie z zawartej z podwykonawcą umowy postanowień sprzecznych z postanowieniami niniejszej Umowy, w wysokości 0,5% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;

5) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą czynności wskazane w § 1 ust. 2.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przez wstawy Pzp i Kc. Wykonawca i Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób rażący postanowienia Umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, w szczególności:
	* 1. Nieuzasadnionego opóźnienia w rozpoczęciu prac, zaprzestania ich wykonywania przez okres dłuższy niż 7 dni;
		2. Opóźnienia w realizacji prac stwierdzonych przez Nadzór Konserwatorski, które nie rokuje zakończenia prac w terminie;
		3. Nieprawidłowego wykonania prac lub wykonywania ich w sposób niezgodny z dokumentacją konserwatorską, przepisami prawa, sztuką konserwatorską lub poleceniami Nadzoru Konserwatorskiego;
		4. Rażącego naruszenia wymagań, norm lub przepisów;

5) Gdy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom na sumę większą niż 5% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 w okresie 21 dni od dokonania płatności;

6) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca prac może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Pzp).

1. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane prawidłowo do dnia doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca niezwłocznie wstrzyma i zabezpieczy prace. Następnie Nadzór Konserwatorski i Wykonawca dokonają inwentaryzacji prac, na podstawie, której Nadzór Konserwatorski przystąpi do odbioru prac wykonanych do momentu odstąpienia oraz ich rozliczenia na zasadach określonych w Umowie.
3. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Nadzór Konserwatorski potwierdzi wartość wykonanych prac jedynie tych z zakończonych pozycji kosztorysu ofertowego, stanowiących podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury.
4. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Gdańska, 80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47*;*

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest Pan Piotr Stój, z którym można skontaktować się pod adresem mailowym: abi@muzeumgdansk.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr NSZP.26.3.2019(ZP-PN/02) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**§ 12**

 **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej oraz o zmianie sytuacji organizacyjnej lub ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy, jak też o zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem skutków prawnych zaniechania oraz uznania za doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni podany przez Wykonawcę adres. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy oraz rękojmi i gwarancji.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej. Wykonawca bez pisemnej zgody nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
4. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, zgodnie z prawem Polskim.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. Otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.

Załączniki:

* + - 1. oferta
			2. Opis Przedmiotu zamówienia
			3. Program Prac Konserwatorskich
			4. Polisa OC

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**ROZDZIAŁ XVI**

**WZÓR OFERTY**

**OFERTA:**

***na*: Kompleksowe prace konserwatorskie przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w Gdańsku**

*nazwa firmy*

*adres*

*regon*

*telefon, e-mail*

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

**Cena netto ………………………………..zł**

**Podatek VAT ……% ………………………zł**

**Cena brutto ………………………………..zł**

**Słownie złotych brutto: (słownie: ………………………………………………………………………)**

1. Oferujemy okres gwarancji i rękojmi wynoszący …………………… miesięcy

*(wykonawca ma do wyboru następujące okresy gwarancji i rękojmi:*

1. *36 miesięcy .*
2. *48 miesięcy .*
3. *60 miesięcy*
4. *72 miesiące*
5. Termin realizacji zamówienia: **do 10 października 2019 r.**
6. Oświadczamy, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz

projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

1. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy **samodzielnie\*/przy pomocy podwykonawców\***, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i adres podwykonawcy – (jeśli jest znany)** |  **Zakres rzeczowy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. Informujemy, że wybór przedmiotowej oferty **będzie\*/nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

 Jeżeli taki obowiązek powstanie u Zamawiającego informuję, iż dotyczy on:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi** | **Wartość bez kwoty podatku** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\**niepotrzebne skreślić*

1. Oświadczamy, że jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą:

tak □ nie □1

1 *właściwe zaznaczyć krzyżykiem*

1. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczam, ze wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Informacje zawarte na stronach od …. do …. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego. (*W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca załączy do oferty wyjaśnienia wykazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy. W przypadku nie załączenia wyjaśnień zastrzeżenie informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa nie będzie skuteczne.)*

………………..…………………. ...........................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**ROZDZIAŁ XVII**

**WZORY ZAŁĄCZNIKÓW**

 ***Załącznik nr 1 do oferty***

 **Zamawiający:**

 Muzeum Gdańska

 80-831 Gdańsk

 ul. Długa 46/47

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kompleksowe prace konserwatorskie przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głownego Miasta w Gdańsku**, prowadzonego przez Muzeum Gdańska*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego **w Rozdziale II ust. 2 pkt. 1) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.

**……………………………. ...................................................**

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego **w rozdziale II ust. 2 pkt. 1) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

**……………………………. ...................................................**

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**……………………………. ...................................................**

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

 ***Załącznik nr 2 do oferty***

 **Zamawiający:**

 Muzeum Gdańska

 80-831 Gdańsk

 ul. Długa 46/47

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kompleksowe prace konserwatorskie przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w Gdańsku**,prowadzonego przez Muzeum Gdańska*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

 **Za*łącznik nr 3 do oferty***

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA**

**DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

**NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

(nazwa podmiotu)

(adres)

oświadczam, że wykonawca:

(nazwa i adres wykonawcy)

może polegać na moim doświadczeniu.

Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

Określenie czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Jednocześnie zobowiązuję się do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

***Druk wielokrotnego wykorzystania – należy wypełnić odrębnie dla różnych podmiotów oddających swoje zasoby do dyspozycji wykonawcy.***

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

***Pieczęć Wykonawcy***

## WYKAZ USŁUG

**Dot.: przetargu nieograniczonego na: Kompleksowe prace konserwatorskie przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w Gdańsku**

**Wykaz usług określonych w Rozdziale II ust. 2 pkt 2):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość robót** **brutto (zł)**  | **Data wykonania** | **Miejsce wykonania** | **Podmioty, na rzecz których roboty te zostały wykonane** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

*.*

*Należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*

***Załącznik Nr 3 do SIWZ***

**Pieczęć Wykonawcy**

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego na: Kompleksowe prace konserwatorskie przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w Gdańsku**

Wykaz osób określonych w Rozdziale II ust. 2 pkt. 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp**. | **Imię i nazwisko** | **Pełniona funkcja** | **Kwalifikacje** **zawodowe**: numer i rodzaj uprawnień | **Wykształcenie, doświadczenie zawodowe** | **Informacja o podstawie do** **dysponowania tą osobą przez Wykonawcę lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie (odznaczyć i uzupełnić; w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu**) |
| 1. |  |  |  |  |  Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie(np. umowa o pracę, umowa o dzieło ……………………….…….…..…….) Osoba udostępnionaprzez inny podmiot, tj.…………………….…….. |
| 2. |  |  |  |  |  Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie(np. umowa o pracę, umowa o dzieło ……………….…………….…..…….) Osoba udostępnionaprzez inny podmiot, tj.…………………….…….. |

Oświadczam/oświadczamy, iż osoby wskazane w wykazie posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*

*należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5*

***Załącznik Nr 4 do SIWZ***

**Pieczęć Wykonawcy**

**Informacja Wykonawcy**

**Dot.: przetargu nieograniczonego na: Kompleksowe prace konserwatorskie przy malowidłach ściennych i wspornikach żeber w pomieszczeniu Wielki Krzysztof w Ratuszu Głównego Miasta w Gdańsku**

Po zapoznaniu się z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej ,oświadczam że:

* + 1. **nie należę**  do żadnej grupy kapitałowej\*;
		2. **nie należę** do żadnej/tej samej\* grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu\*
		3. **należę** do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu\*
1. …………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………

*(proszę podać nazwy i adresy tych wykonawców)*

*\* Niepotrzebne skreślić*

**UWAGA:**

**„Grupa kapitałowa**” w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618,1634)

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

……………………………. ...................................................

*miejscowość i data* *(podpis osoby/ osób uprawnionej*

*do reprezentowania wykonawcy)*