

Plan działania Muzeum Gdańska na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, 2025-2026

Wstęp

Przygotowaliśmy plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Będziemy realizować ten plan, żeby zwiększyć dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną. Poprawi to jakość życia osób ze szczególnymi potrzebami, na przykład osób z niepełnosprawnością, seniorów, dzieci i innym. Przygotowaliśmy ten plan zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Plan obejmuje 4 obszary dostępności:

- dostępność architektoniczna,
- dostępność cyfrowa,
- dostępność informacyjno- komunikacyjna,
- pozostałe działania.

Podstawa prawna

Podstawą prawną do przygotowania planu na rzecz poprawy dostępności jest Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696).

Ustawa jest powiązana z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami sporządzoną w Nowym Jorku 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz.1169).

Inne ustawy dotyczące dostępności:

- ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848),
- ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. 2011 Nr 209 poz. 1243).

Przy tworzeniu planu uznaliśmy za istotne jeszcze inne ustawy, rozporządzenia i przepisy wewnętrzne. Część z nich dotyczy wprost dostępności, a część sposobu naszego działania.

Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu

1. Ustawa z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. 2017 r., poz. 972 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (z późn.zm.)
3. Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej

Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności podejmowane przez koordynatora dostępności MG (2021-2024)

Muzeum Gdańskie składa się z 10 oddziałów. Mamy pod opieką również inne obiekty, które sezonowo są udostępniane zwiedzającym. Jesteśmy administratorem 9 stron internetowych oraz 1 aplikacji mobilnej. Przed przystąpieniem do przygotowania planu przeprowadziliśmy badania przestrzeni oraz stron internetowych. Część audytów została zlecona podwykonawcom (strony internetowe, audyt Muzeum Bursztynu), większość została przeprowadzona samodzielnie przez koordynatora dostępności oraz zespół.

Systematycznie podejmujemy działania, żeby zwiększyć dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Poniżej opisaliśmy te działania, podzielone na 4 obszary:

1. dostępność architektoniczna,
2. dostępność cyfrowa,
3. dostępność informacyjno- komunikacyjna,
4. pozostałe działania.

Te zrealizowane działania są dla nas częścią analizy stanu zastanego. Dzięki nim nabraliśmy doświadczenia i możemy lepiej zaplanować kolejne działania.

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Wymiana podjazdu od strony ul. Chlebnickiej - zakup nowego podjazdu zewnętrznego.
- 1.2. Zakup wyposażenia do oddziałów dla osób z trudnościami w poruszaniu się: wózki i kule rehabilitacyjne, balkoniki/podpórki.

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

2.1. Dodanie napisów do filmów

Uzupełniono napisy do wszystkich filmów opublikowanych na Vimeo. Nie podjęto uzupełniania na filmów nie objętych obowiązkiem ustawowym ze względu na wysokie koszty finansowo-osobowe.

2.2. Dodanie tekstów alternatywnych do zdjęć opublikowanych w serwisie Instagram po 23 września 2020 r.

Uzupełniono teksty alternatywne na stronach: www.muzeumgdansk.pl oraz <https://wirtualne.muzeumgdansk.pl>. Oraz na 10 profilach w mediach społecznościowych (Facebook). Aktualnie brakuje częściowo tekstów alternatywnych na profilach Kuźni Wodnej oraz Ratusz Głównego Miasta (w toku) na Facebooku. Na pozostałych stronach www tekstów alternatywnych nie wprowadzono z powodów technicznych lub z powodu braku środków finansowo-osobowych.

2.3. Przeprowadzenie audytu dostępności cyfrowej strony internetowej przez podmiot zewnętrzny
Audyt przeprowadzono w pierwszej połowie 2021 roku. Wykazał on częściową zgodność z WCAG (wówczas obowiązywał standard 2.0) badanych stron.

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

3.1. Komunikacja z osobami g/Głuchymi

W oddziałach czynnych przez cały rok wprowadzono Karty komunikacji z osobami g/Głuchymi opracowane przez Gdańską Organizację Turystyczną. Z końcem roku wprowadzono karty w innych wersjach językowych.

3.2. Informacja o podmiocie nagraniem z napisami, dźwiękiem i tłumaczeniem na PJM

Opracowano 10 filmów w PJM: opis instytucji (1) oraz poszczególnych oddziałów (9).

3.3. Nawiązanie współpracy z tłumaczami PJM

Od początku 2024 roku odbyło się kilka oprowadzeń w PJM. W październiku nawiązano współpracę z Instytutem Historii Głuchych.

3.4. Od początku 2024 regularnie odbywają się oprowadzania z audiodeskrypcją dla osób z niepełnosprawnościami wzroku.

3.5. Zakup pętli indukcyjnych stanowiskowych.

Pętle wprowadzono do tej pory na 6 stanowiskach kasowych w: Muzeum Bursztynu, Ratuszu Głównego Miasta, Dworze Artusa, Domu Uphagena, Twierdzy Wisłoujście. Wraz z pętlami zakupiono miernik/tester, który umożliwia sprawdzenie działania pętli. W przypadku problemów pętla jest serwisowana.

3.6. Opracowanie treści w ETR z podstawowymi informacjami o instytucji oraz jej oddziałach.

4. Pozostałe działania

4.1. Zakup wyposażenia do oddziałów

Obecnie w niemal każdym oddziale dostępne są: słuchawki wygłuszające dla dzieci i dorosłych, lupy powiększające.

4.2. Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego

Jest możliwe, zgodnie z ustawą o rehabilitacji OzN która nie pozwala na zabronienie wstępu osobie z psem asystentem.

4.3. Aktualizacja procedury ewakuacji w tym uzupełnienie ich o elementy ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami

W toku.

4.4. Poprawa dostępności wystaw organizowanych przez podmiot

Do wystaw czasowych opracowywane są audiodeskrypcje, część lub całość treści jest tłumaczona na polski język migowy. Wystawom towarzyszą spotkania dedykowane osobom z niepełnosprawnościami wzroku lub słuchu.

4.5. Utworzenie repozytorium wiedzy dla pracowniczek i pracowników dot. dostępności

Utworzono bazę wiedzy dzięki wewnętrznym narzędziom (SharePoint) i poinformowano o tym pracowników.

4.6. Dzielenie się wiedzą z zakresu dostępności w zespole pracowniczym instytucji

Po zatrudnieniu koordynatora dostępności odbyły się szkolenia dla pracowników merytorycznych oraz administracyjnych (dostępność dokumentów cyfrowych, dostępność wystaw i obiektów dla OzN).

4.7. Szkolenia z zakresu dostępności dla kadry podmiotu

Ostatnie szkolenie z obsługi osób z niepełnosprawnościami dla wszystkich osób pracujących w charakterze obsługi odbyło się w kwietniu 2022. W mniejszym gronie odbyło się w listopadzie 2023.

Cele i działania

Celem planu jest stopniowe zwiększanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Zrealizowane działania podniosą dostępność i poprawią jakość życia wszystkich. Będzie to możliwe dzięki zmianie podejścia do osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowaniu usług dostępnych dla wszystkich.

Cel planu zostanie zrealizowany poprzez następujące działania:

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Dwór Artusa – zwiększanie dostępności dla osób poruszających się na wózkach.
- 1.2. Ewakuacja i bezpieczeństwo OzN w oddziałach MG.
- 1.3. Twierdza Wisłoujście – zwiększanie dostępności dla osób poruszających się na wózkach.

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

- 2.1. Dodanie tekstów alternatywnych do zdjęć opublikowanych na Biurze Prasowym MG.
- 2.2. Dodanie tekstów alternatywnych do zdjęć opublikowanych w serwisie Facebook po 23 września 2020 r..
- 2.3. Dodanie tekstów alternatywnych do zdjęć opublikowanych w serwisie Instagram po 23 września 2020 r.
- 2.4. Dokumenty cyfrowe – korekty wzorów.
- 2.5. Multimedia archiwalne - uzupełnienia.

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

- 3.1. Informacja dotycząca wnioskowania o dostępność z napisami, dźwiękiem i tłumaczeniem na PJM.
- 3.2. Informacja dotycząca wnioskowania o tłumacza PJM nagranie z napisami, dźwiękiem i tłumaczeniem na PJM.
- 3.3. Nowe przedprzewodniki po wszystkich oddziałach.
- 3.4. Wydarzenia dla osób ze szczególnymi potrzebami.

4. Działania w obszarze pozostałych działaniach

- 4.1. Dostępność wystaw czasowych.

Zadania szczegółowe na rok 2025:

Dostępność architektoniczna

1. Dwór Artusa

- Zakup podjazdu wewnętrznego. Umożliwienie wjazdu osobom na wózkach z Wielkiej Hali do Sieni Gdańskiej.
- Zakup podjazdu wewnętrznego. Umożliwienie wjazdu osobom na wózkach na 4. salę, tzw. "makiętę".

Zadania

2. Ewakuacja i bezpieczeństwo OzN w oddziałach MG

- opracowanie procedur ewakuacji dla obiekt
- zakup niezbędnego sprzętu, o ile jest to niezbędne (materace ewakuacyjne umożliwiające szybką ewakuację osób mających trudności w poruszaniu się)
- Zakup mat ewakuacyjnych do obiektów wielopiętrowych (Ratusz Głównego Miasta, Muzeum Bursztynu, Dom Uphagena, Muzeum Nauki Gdańskiej, Zespół Przedbramia).

3. Twierdza Wisłoujście

Zakup ruchomego podjazdu do kontenera ze stanowiskiem kasowym - umożliwienie wstępu osobom poruszającym się na wózkach.

Dostępność cyfrowa

1. Dodanie tekstów alternatywnych do zdjęć opublikowanych na Biurze Prasowym MG

2. Dodanie tekstów alternatywnych do zdjęć opublikowanych w serwisie Facebook po 23 września 2020 r.

Na obu profilach wykonano część pracy, jednak konieczne są uzupełnienia:

- <https://www.facebook.com/kuzniawodnagdansk>
- <https://www.facebook.com/muzeumratusz>

3. Dodanie tekstów alternatywnych do zdjęć opublikowanych w serwisie Instagram po 23 września 2020 r.

- <https://www.instagram.com/muzeumgdansk/>
- https://www.instagram.com/muzeum_bursztynu_gdansk/

4. Dokumenty cyfrowe

- Korekty we wzorach dokumentów dostosowanie (dla użytkowników czytników ekranu)
- Wszystkie dokumenty publikowane w internecie, udostępniane w inny sposób, przekazywane osobom lub podmiotom zewnętrznym są opracowane pod kątem dostępności cyfrowej przez koordynatora dostępności

5. Multimedia

- nowe materiały filmowe są wyposażone w napisy rozszerzone, wersję z audiodeskrypcją oraz tłumaczenie na PJM
- nowe materiały audio są wyposażone w transkrypcje lub tłumaczenia na PJM
- nowe materiały interaktywne wyposażone są w tłumaczenia PJM, nagrania audio, dostępne instrukcje użytkownika
- w miarę możliwości, uzupełnienia materiałów archiwalnych, opublikowanych przed 20 września 2020 r. (część pracy została już wykonana).

Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Informacja dotycząca wnioskowania o dostępność z napisami, dźwiękiem i tłumaczeniem na PJM

Wynika z: art.6 ust. 3 pkt. c) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami cel: zapewnienie dostępu do informacji.

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna
1. 1	przygotowanie tekstu informacji	koordynator_ka ds. dostępności
1. 2	nagranie z tłumaczeniem	podmiot zewnętrzny
1. 3	umieszczenie tekstu do odczytu maszynowego oraz nagrania na stronie www	koordynator_ka ds. dostępności

2. Informacja dotycząca wnioskowania o tłumacza PJM nagranie z napisami, dźwiękiem i tłumaczeniem na PJM

Wynika z: art.6 ust. 3 pkt. a) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się poz. 1824 oraz z 2022 r. poz. 583 i 830). cel: zapewnienie dostępu do informacji.

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna
2. 1	przygotowanie tekstu informacji	koordynator_ka ds. dostępności
2. 2	nagranie z tłumaczeniem	podmiot zewnętrzny
2. 3	umieszczenie tekstu do odczytu maszynowego oraz nagrania na	koordynator_ka ds.

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna
	stronie www	dostępności

3. Nowe przedprzewodniki po wszystkich oddziałach

- Aktualizacja i ponowne opracowanie treści przedprzewodników po oddziałach, w konsultacji z osobami z niepełnosprawnością intelektualną
- Opracowanie graficzne i redakcyjne pliku cyfrowego

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna
3. 1	Aktualizacja i przeredagowanie	administrator budynku
3. 2	Opracowanie graficzne przedprzewodników i osadzenie na stronie www	administrator budynku

4. Wydarzenia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Priorytet: Średni - podnoszące jakość dostępności

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna
4. 1	Oprowadzania z audiodeskrypcją	administrator budynku
4. 2	Oprowadzania w polskim języku migowym	administrator budynku

5. Serwis sprzętów – kontrola pętli indukcyjnych

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna
5. 1	Serwisowanie pętli na stanowiskach kasowych	administrator budynku

Pozostałe działania

1. Dostępność wystaw czasowych

- "Gdański Zwierzyniec"
- „Protesty w Gdańsku”
- "Pomorzenie w Wehrmachcie"
- „Bursztynowe gry przez wieki. 25 lecie powstania Muzeum Bursztynu, oddziału Muzeum Gdańska”
- Mój Gdańsk 2024
- Berendtowie – gdańscy złotnicy XVIII wieku

Osoby odpowiedzialne, opracowanie

Osoba zatwierdzająca plan: Waldemar Ossowski, dyrektor MG

Plan został przygotowany przez: Paula Wilczyńska, koordynator dostępności MG

Kontakt do koordynatora:

p.wilczynska@muzeumgdansk.pl, 509 226 351

Plan przygotowano i wygenerowano na stronie <https://deklaracja-dostepnosci.info/planer>