NZP 26.11.2020

**Muzeum Gdańska**

**ul. Długa 46/47**

**80 – 831 Gdańsk**

**www.bip.muzeumgdansk.pl**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE  
I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI**

*na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na:*

**Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska**

Gdańsk, dnia 16.12.2020 roku

# Rozdział 1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## Opis przedmiotu zamówienia

### Przedmiotem zamówienia jest ochrona osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska w Gdańsku świadczona przez wykonawcę posiadającego koncesję wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U z 2020 r. poz. 838), zwaną dalej „ustawą o ochronie osób i mienia”.

### Obiekty stanowią budynki, budowle, lokale, przyległy teren wraz z parkingami oraz ciągami komunikacyjnymi, przeznaczone do użytku publicznego.

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami zawarty został w Opisie i wymaganiach dotyczące realizacji zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

## Termin wykonania zamówienia Zamawiający wymaga realizacji zamówienia od dnia 01 lutego 2021 r. od godz. 7:00 do dnia 31 stycznia 2022 r. do godz. 7:00.

## Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

79710000-4 usługi ochroniarskie

## Informacje dodatkowe

### :

### Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### Zmawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.

### Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przy pomocy podwykonawców. W przypadku zamiaru powierzenia przez Wykonawcę części prac podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania nazw firm podwykonawców.

# Rozdział 2 WYMAGANIA JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ WYKONAWCA

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

### kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności , o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.: posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.

### zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

#### posiadają doświadczenie w zakresie ochrony osób i mienia;

#### dysponują potencjałem technicznym obejmującym:

##### magazyn broni we własnej siedzibie;

##### urządzenia do przechowywania do 4 egzemplarzy broni w ilościach niezbędnych do należytego wykonania zadania;

##### uzbrojone stanowisko interwencyjne, z którego całodobowo przy pomocy środków łączności radiowej i przewodowej prowadzony będzie nadzór nad chronionymi obiektami;

##### grupę interwencyjną;

##### sieć radiową nadawczo – odbiorczą typu dyspozytorskiego, która swoim zasięgiem obejmuje/obejmie przynajmniej teren miasta Gdańska, przy czym łączność za pomocą tej sieci będzie realizowana na pasmach ogólnodostępnych tzw. obywatelskich;

##### urządzenia do monitorowania alarmów z poszczególnych obiektów zgodnie z normą PN-EN50131-1 dla stopnia zabezpieczeń 3 w ilościach niezbędnych do należytego wykonania zadania;

##### przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA w ilościach niezbędnych do należytego wykonania zadania;

##### elektroniczny system nadzoru nad pracą pracowników ochrony w ilościach niezbędnych do należytego wykonania zadania;

### dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, tj.:

#### minimum dwudziestoma dwoma osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, pełniąc obowiązki na posterunkach stałych, doraźnych i obchodowych, posiadającymi legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia; w tym:

##### minimum dwudziestoma osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, pełniąc obowiązki na posterunkach stałych, doraźnych i obchodowych, posiadającymi legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia oraz dopuszczenie do posiadania broni zgodnie z Ustawą z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (t. j. Dz. U. 2020.955);

##### minimum siedmioma osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pełniąc funkcję lidera ochrony obiektu, posiadającymi legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia;

##### minimum sześcioma osobami posiadającymi legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia, posługującymi się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym;

oraz

#### minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pełniącą funkcję koordynatora ochrony, posiadającą legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;

#### co najmniej jedną osobą do nadzoru nad realizacją umowy, która zna obowiązujące przepisy dotyczące muzeów i innych instytucji kultury przechowujących i udostępniających dobra kultury, w tym przepisy dotyczące ochrony dóbr kultury;

## W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:

### Aktualną koncesję wraz ze wszystkimi zmianami, na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia;

### Wykaz usług stanowiący załącznik nr 4 do Ogłoszenia, w którym Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie należycie wykonywał lub należycie wykonuje co najmniej trzy usługi polegające na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia w muzeach lub innych obiektach, w których gromadzone są dobra kultury, o wartości minimum 1 000 000,00 (jeden milion) zł. każda, przy czym usługa była świadczona całodobowo przez nieprzerwany okres co najmniej dwunastu miesięcy wraz z załączeniem dowodów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

### Wykaz osób stanowiący załącznik nr 5 do Ogłoszenia, skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kompetencji, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia zdobytego w muzeach i innych instytucji kultury przechowujących i udostępniających dobra kultury, oraz uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

### Wykaz urządzeń i narzędzi stanowiący załącznik nr 6 do Ogłoszenia, jakimi i w jakich ilościach dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca w czasie realizacji zadania w celu należytego wykonania zadania zleconego przez Zamawiającego.

## Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego zostanie wykluczony z postępowania.

## W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. – oryginał dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii.

# Rozdział 3 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

## Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

## Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

## Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

### Elżbieta Miłosierna – sprawy proceduralne – tel. 531 062 867,

### Dariusz Wysocki – sprawy merytoryczne – tel. 512 292 738.

# Rozdział 4 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

## Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do Ogłoszenia pod rygorem nieważności.

## Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.

## Zamawiający zastrzega sobie prawo do występowania do Wykonawców z wezwaniem do złożenia wyjaśnień treści oferty lub dokumentów składanych wraz z ofertą, w tym do wyjaśnień elementów mających wpływ na ocenę oferty.

## Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

## Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

## Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu Wykonawcy, opatrzonej napisem:

## ***„Oferta na: Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska”.***

## Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób, jak złożenie oferty tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem

**„Zmiana/wycofanie oferty na:  
Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska”.**

## Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert.

## Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

# Rozdział 5 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

## Miejsce składania ofert:

Muzeum Gdańska

Kancelaria (p. 003)

ul. Długa 46/47 w Gdańsku

## Termin składania ofert upływa w dniu:

30.12.2020 roku, o godz. 10:00

## Otwarcie ofert nastąpi w dniu:

30.12.2020 roku o godz. 10:30

w siedzibie zamawiającego, tj.:

Muzeum Gdańska, ul. Długa 46/47 w Gdańsku, w sali edukacyjnej.

## Otwarcie ofert jest jawne.

## Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności zostały określone we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 7 do Ogłoszenia.

## Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informacje dotyczące:

### kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

### nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;

### zaoferowane przez Wykonawców ceny.

# Rozdział 6 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

## Od Wykonawcy wymaga się określenia ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zawierającej cenę netto i należny podatek VAT.

## Od Wykonawcy wymaga się określenia ceny zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 oraz formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

## Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w formularzu ofertowym i cenowym,spowoduje odrzucenie oferty.

## Podana w formularzu cenowym ilość roboczogodzin jest ilością orientacyjną. Została określona w odniesieniu do planowanego okresu realizacji zamowienia od dnia 01 lutego 2021 roku od godziny 7.00 do dnia 31 stycznia 2022 roku do godziny 7.00.

## Zamawiający dochował wszelkiej staranności w celu określenia ilość roboczogodzin jaka została określona w odniesieniu do planowanego okresu realizacji zamowienia.

## W poszczególnych wierszach tabeli formularza cenowego (załącznika nr 3 do Ogłoszenia) Wykonawca zobowiązany jest:

### podać stawki netto za jedną roboczogodzinę;

### wartość netto za usługę (iloczyn ilości roboczogodzin w okresie realizacji umowy i stawki netto za jedną roboczogodzinę);

### wartość Razem należności netto za usługę wykonaną w okresie realizacji umowy dla poszczególnych pozycji wymienionych w tabeli (suma wartości netto);

### wartość należnego podatku VAT (dla usług podatek VAT stanowi 23%);

### wartość zamówienia brutto (suma wartości netto powiększona o należny podatek VAT).

## Obliczoną w ten sposób cenę netto i brutto oraz podatek VAT należy wpisać do wzoru formularza ofertowego (załacznik nr 2).

## Kwoty wskazane w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności wymagania związane z realizacją zamówienia określone w opisie przedmiotu zamówienia.

## Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zostaną poprawione przez Zamawiającego w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

# Rozdział 7 KRYTERIA OCENY OFERT

## Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

### Cena – waga 60%.

### Doświadczenie w ochronie dóbr kultury – waga 15%.

### Kompetencje osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy – waga 15%.

### Liczba pracowników ze znajomością języka angielskiego – waga 10%.

## Oferty, nie podlegające odrzuceniu, oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

### Kryterium **„Cena”** – C, waga 60% (max. 60 punktów)

Oferta w tym kryterium zostanie oceniona na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie maksymalnej ceny łącznej brutto za wykonanie zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

gdzie: Cnc– oznacza najniższą zaoferowaną cenę,

Cbc– oznacza cenę zaoferowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

### Kryterium **„Doświadczenie”** – D, waga 15%, (max. 15 punktów)

Oferta w tym kryterium zostanie oceniona na podstawie udokumentowanej przez Wykonawcę liczby zrealizowanych lub realizowanych usług. Ocenie będzie podlegać liczba usług jakie Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy,  
w tym okresie wykonywał lub należycie wykonuje co najmniej trzy usługi polegające na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia w muzeach lub galeriach sztuki, o wartości minimum 1000000,00 zł. każda, przy czym usługa była świadczona całodobowo przez nieprzerwany okres co najmniej dwunastu miesięcy wraz z załączeniem dowodów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

Ocena punktowa w ramach kryterium Doświadczenie, gdzie Zamawiający wymaga udokumentowania co najmniej trzech usług wyliczana będzie na podstawie danych zawartych w załączniku nr 4 do Ogłoszenia:

1. za wykazanie dwóch dodatkowych usług Zamawiający przyzna 5 pkt.
2. za wykazanie czterech dodatkowych usług Zamawiający przyzna 10 pkt.
3. za wykazanie sześciu dodatkowych usług Zamawiający przyzna 15 pkt.

D – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 15 punktów.

### Kryterium **„Kompetencje”** – K, waga 15%, (max. 15 punktów)

Oferta w tym kryterium zostanie oceniona na podstawie udokumentowanych przez Wykonawcę uprawnień, kompetencji jakie posiadają osoby skierowane do wykonania zadania. Ocenie będą podlegać umiejętności i kwalifikacje osób skierowanych do realizacji zadania, które ukończyły szkolenie z zakresu kierowania ochroną muzeów i innych instytucji kultury przechowujących  
i udostępniających dobra kultury przeprowadzone przez uprawnione instytucje podległe lub uprawnione przez MKDNiS.

Jeśli Wykonawca nie udokumentuje ukończenia szkolenia z zakresu kierowania ochroną muzeów i innych instytucji kultury przechowujących i udostępniających dobra kultury przeprowadzone przez uprawnione instytucje podległe lub uprawnione przez MKDNiS przez żadną z osób wymienioną w Wykazie osób stanowiącym załącznik nr 5 do Ogłoszenia, Zamawiający przyzna 0 punktów.

Za skierowanie osoby do nadzoru nad realizacją umowy, która ukończyła szkolenie z zakresu kierowania ochroną muzeów i innych instytucji kultury przechowujących i udostępniających dobra kultury przeprowadzone przez uprawnione instytucje podległe lub uprawnione przez MKDNiS Zamawiający przyzna 10 punktów.

Za skierowanie osoby pełniącej funkcję koordynatora ochrony muzeum, która ukończyła szkolenie z zakresu kierowania ochroną muzeów i innych instytucji kultury przechowujących i udostępniających dobra kultury przeprowadzone przez uprawnione instytucje podległe lub uprawnione przez MKDNiS Zamawiający przyzna 15 punktów. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę długości doświadczenia koordynatora ochrony,  
z zastrzeżeniem że długość doświadczenia nie może być krótsza niż 3 (trzy) lata.

K – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 15 punktów.

### Kryterium **„Umiejętności”** – U, waga 10%, (max. 10 punktów)

Ocenie będzie podlegać znajomość przez pracowników ochrony skierowanych do realizacji zadania języka angielskiego. Zamawiający wymaga, aby co najmniej  
6 pracowników znało język angielski w stopniu komunikatywnym tj.: rozumie  
i potrafi stosować potoczne wyrażenia i bardzo proste wypowiedzi dotyczące konkretnych potrzeb życia codziennego, potrafi prowadzić prostą rozmowę pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno, zrozumiale i jest gotowy do pomocy.

Jeśli Wykonawca nie udokumentuje, znajomości przez skierowanych do wykonania zadania co najmniej 6 pracowników ochrony znajomości języka angielskiego na poziomie B1, wg skali Rady Europy, Zamawiający przyzna  
0 punktów.

Jeśli Wykonawca udokumentuje, znajomości przez skierowanych do wykonania zadania co najmniej 6 pracowników ochrony znajomości języka angielskiego na poziomie B1, wg skali Rady Europy, Zamawiający przyzna 5 punktów.

Za skierowanie do realizacji zadania co najmniej 4 dodatkowych osób legitymujących się znajomością języka angielskiego na poziomie B1, wg skali Rady Europy, Zamawiający przyzna 10 punktów.

## Za ofertę najkorzystniejszą (On) zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów, według wzoru:

gdzie:

S – suma punktów przyznanych ofercie

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium Cena

D– liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium Doświadczenie

K – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium Kwalifikacje

U – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium Umiejętności

## W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 Ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

# Rozdział 8 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

## Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 7 do Ogłoszenia. Termin podpisania umowy wyznaczy Zamawiający powidamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w formie e-mail lub telefonicznie z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem.

## Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię polisy ubezpieczeniowe j odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich (za szkody majątkowe i osobowe) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, na sumę nie mniejszą niż 3 000 000 złotych, bez wyłączeń jakichkolwiek ryzyk dotyczących przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy okres, na który zawarta została polisa upływa przed zakończeniem okresu, na który zostanie zawarta umowa z Zamawiającym, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia polisy na w/w warunkach, obejmującej pozostały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym.

## W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

## W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

# Rozdział 9 KLAUZULA INFORMACYJNA

## Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

### administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Gdańska z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Długa 46/47, z którym można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mai;

### kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych, pisemnie na adres siedziby lub na adres: abi@muzemgdansk.pl;

### Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „świadczenia usługi ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska w Gdańsku”;

### odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawa Pzp;

### Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

### obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

### w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

### posiada Pani/Pan:

#### na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

#### na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

#### na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

#### prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

### nie przysługuje Pani/Panu:

#### w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

#### prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.